

FAQ

Avviso per Albo dei collaboratori della Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/29

1. A che cosa serve l'Albo dei collaboratori della Scuola Volonté?

I professionisti e le professioniste che intendono collaborare con la Scuola Volonté per lo svolgimento delle attività didattiche devono presentare domanda di iscrizione all'Albo. Dall'esame delle candidature scaturiranno delle graduatorie, articolate per ciascuna delle figure richieste. Gli incarichi saranno assegnati, in ordine di graduatoria e secondo le esigenze didattiche, per due tipologie di attività:

- docenza e co-docenza, conduzione di seminari e incontri, conduzione di laboratori e attività esperienziali, eventuale partecipazione alle commissioni di selezione degli allievi e delle allieve;
oppure
- tutoring d'aula e didattico-organizzativo, supporto tecnico-specialistico.

Non è possibile candidarsi per entrambe le tipologie di attività; il candidato deve sceglierne una sola.

L'iscrizione all'Albo non garantisce il conferimento di un incarico e non obbliga la Fondazione a proporre incarichi né il candidato/a ad accettarli. Le graduatorie dell'Albo valgono esclusivamente per il Triennio formativo 2026/29.

2. In che modo è possibile inviare la propria candidatura?

La domanda deve essere inviata **esclusivamente tramite la piattaforma on line dedicata, i cui link sono disponibili nella sezione dedicata del bando all' Art. 9 "Modalità e termini per la presentazione della candidatura"**. Non sono ammesse candidature via e-mail ordinaria, PEC, posta o altre modalità.

I candidati e le candidate devono:

1. compilare integralmente il modulo online;
2. indicare una PEC personale, intestata al candidato o alla candidata;
3. sottoscrivere i documenti richiesti come allegati con firma autografa oppure elettronica;
4. allegare alla domanda compilata on line i documenti richiesti, firmati, in formato PDF, e quindi inviare la domanda.

Il CV deve essere allegato in PDF compilando il modello relativo alla professionalità prescelta: si invita a consultare attentamente il quadro sinottico dove sono riportati i modelli di CV e i requisiti specifici richiesti per ogni professionalità.

3. Qual è il termine ultimo per inviare la candidatura?

La candidatura può essere inviata **entro le ore 12:00 del 21 settembre 2026**. Candidature giunte oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

4. Per quanti ruoli, tra quelli indicati nell'Avviso, è possibile candidarsi?

Ogni candidato e ogni candidata può presentare la manifestazione di interesse:

- per **una sola area didattica**;
- per **una sola professionalità** appartenente a quell'area;
- per **una sola delle seguenti tipologie di attività**: docenza, co-docenza, conduzione di seminari e incontri, conduzione di laboratori e attività esperienziali oppure tutoring e supporto tecnico-specialistico.

Non è possibile candidarsi contemporaneamente per più aree, più professionalità o entrambe le tipologie, pena l'esclusione dalla procedura.

*Ad esempio: un/una professionista deve scegliere se candidarsi come **Montatore della scena**, per attività di docenza, etc.; oppure come **Montatore della scena specializzato nella serialità audiovisiva**, per attività di docenza, etc.; oppure come **Assistente al montaggio della scena**, per tutoring e supporto tecnico-specialistico.*

5. Come viene attribuito il punteggio?

Ad ogni candidatura sarà attribuito un punteggio in base ai criteri previsti dall'Avviso pubblico, fino a un massimo di **100 punti**.

Il punteggio scaturisce, salvo casi particolari, dalla valutazione di:

- titoli di studio e specializzazioni valutabili secondo quanto previsto dalla tabella relativa al profilo scelto;
- esperienze professionali ulteriori rispetto al requisito di accesso all'Albo;
- premi e/o nomination;
- attività di docenza, tutoring, coordinamento o progettazione.

N.B. Sono valutabili i premi indicati nella tabella relativa al profilo scelto.

6. Quali sono le regole osservate per l'attribuzione dei punteggi?

Per l'attribuzione dei punteggi, vengono osservate le seguenti regole di carattere generale:

- I titoli di studio non sono cumulabili: viene considerato il titolo più favorevole.
- Le esperienze professionali devono essere pertinenti alla figura professionale scelta, salvo in casi in cui sono previste voci specifiche (ad esempio nel caso di candidature per tutoring e supporto specialistico).
- Le opere audiovisive che non sono ancora state diffuse (in sala, nei festival, in Tv o in streaming), benché terminate, non vengono prese in considerazione, né come requisiti di accesso né per l'attribuzione di un punteggio.
- Indicazioni generiche o incomplete non potranno essere valutate e quindi non daranno diritto a punteggio.
- La Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio, Ente attuatore del Progetto Scuola Volonté - Triennio 2026/29, potrà richiedere la certificazione delle esperienze professionali e didattiche dichiarate.

7. Dove trovo il Modello di curriculum vitae da allegare alla domanda?

Il curriculum vitae da allegare alla domanda on line deve essere compilato utilizzando il Modello relativo alla professionalità e all'attività prescelta (vedi il Quadro sinottico dei modelli di Cv).

I modelli di cv in formato word sono scaricabili nella sezione dedicata del bando all' **Art. 9 "Modalità e termini per la presentazione**

della candidatura”.

8. In che modo va compilato il Modello di curriculum vitae?

Il curriculum vitae da allegare alla domanda on line deve essere compilato utilizzando il Modello relativo alla professionalità e all'attività prescelta (vedi il Quadro sinottico dei modelli di Cv).

Nelle prime pagine del Modello di Cv vanno inseriti i dati anagrafici e le esperienze e/o i titoli richiesti come requisiti di accesso (ad esempio, per il Modello A: il diploma di scuola secondaria di secondo grado ed il titolo di un lungometraggio di finzione realizzato negli ultimi 10 anni).

Nella parte seguente del Modello di Cv, se le tabelle presenti non sono sufficienti ad inserire le esperienze professionali del candidato o della candidata, si possono aggiungere ulteriori tabelle, copiando quella di interesse già presente e incollandola nella parte sottostante, avendo cura di inserire una numerazione progressiva, fino a raggiungere il massimale del punteggio previsto dall'Avviso e riportato nel modello di Cv (ad esempio, per il Modello A: è sufficiente inserire 11 lungometraggi di finzione oltre a quello indicato come requisito specifico di base per raggiungere il massimale di 55 punti per le esperienze professionali).

Nelle sezione del Modello di Cv relativa alle attività didattiche svolte, per il coordinamento, la direzione o la progettazione di percorsi formativi è necessario indicare la durata di ogni singolo percorso (nel caso di un percorso pluriennale, è consigliabile inserire la durata di ogni segmento annuale dello stesso in singole tabelle distinte), riportando l'anno o gli anni in cui tali attività sono state svolte e l'Ente erogatore della formazione. Per le attività didattiche di docenza, tutoring o supporto specialistico si deve indicare il numero complessivo di ore o di giornate svolte per ogni percorso formativo, sempre riportando l'anno o gli anni in cui si è svolto e l'Ente erogatore della formazione.

9. Che cosa si intende per lungometraggio di finzione non seriale o lungometraggio documentario?

Si intende l'opera audiovisiva, a carattere autoconclusivo, di durata pari o superiore a 53 minuti, realizzata per la sala cinematografica, la Tv o lo streaming.

10. Che cosa si intende per episodio lungometraggio di serie?

Si intende un episodio di durata pari o superiore a 53 minuti.

11. Che cosa si intende per cortometraggio?

Si intende l'opera audiovisiva o l'episodio di durata pari o inferiore a 52 minuti.

12. Ho già presentato la candidatura, ma ho riscontrato errori o omissioni. Posso modificarla?

La candidatura già trasmessa non può essere modificata o integrata su iniziativa del candidato. Entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 21 settembre 2026, il candidato può tuttavia presentare, con le modalità previste dall'Avviso, una nuova candidatura completa.

A seguito della nuova presentazione, il candidato dovrà comunicare via PEC all'indirizzo romalaziofilmcommission@pec.it il ritiro della candidatura precedente, indicando sia il relativo codice identificativo sia quello della nuova candidatura da considerare. La Fondazione prenderà in considerazione esclusivamente la nuova candidatura, ferma restando la verifica della

sua ammissibilità.

In questa fase, non saranno prese in considerazione integrazioni documentali spontaneamente trasmesse tramite email o PEC. Resta ferma la possibilità per la Fondazione, in sede di istruttoria, di richiedere chiarimenti o integrazioni nei casi e nei limiti previsti dall'Avviso e dalla normativa applicabile.