



FONDAZIONE FILM COMMISSION DI ROMA E DEL LAZIO

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi di SEGRETERIA DIDATTICO-AMMINISTRATIVA a valere sul Progetto Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" – Triennio 2026/2029, con attivazione iniziale di n. 2 incarichi

PR Lazio FSE+ 2021-2027

Priorità Istruzione e formazione - Obiettivo specifico g) - ESO 4.7

PREMESSE

CONSIDERATO che la Regione Lazio, con D.G.R. n. 863 del 19/12/2017, ha assunto direttamente la responsabilità delle attività in capo alla Scuola d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté", subentrando alla Città Metropolitana di Roma Capitale;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 5345 final del 19 luglio 2022 che approva il programma "PR Lazio FSE+ 2021-2027", contrassegnato con il CCI 2021IT05SFPR006;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 10 luglio 2025, n. 577 recante: "PR Lazio FSE+ 2021-2027 Affidamento alla Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio della gestione della Scuola Regionale d'Arte Cinematografica "Gian Maria Volonté" e dell'Officina delle Arti Pier Paolo Pasolini";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013, come modificato dal Regolamento (UE) 2025/1913;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

CONSIDERATO che l'esperienza della Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté concorre a pieno a soddisfare lo sviluppo del sistema dei servizi integrati per l'alta formazione, promossi dalla Regione Lazio a valere sulla programmazione PR Lazio FSE+ 2021-2027, in linea con quanto previsto dalle "Azioni Cardine"

CONSIDERATA l'esigenza di dare continuità, a valere sulla programmazione PR Lazio FSE+ 2021-2027, alle attività erogate dalla "Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté" per il periodo 2026/2029, al fine di favorire lo sviluppo del sistema di servizi integrati per l'alta formazione e la promozione di un'occupazione sostenibile e di qualità nel settore cinematografico e audiovisivo, rafforzandone il ruolo di centro di specializzazione per la formazione professionale ma anche snodo culturale per la valorizzazione delle professioni cinematografiche, per la costruzione di percorsi di approfondimento, di promozione di eventi, di incontro tra buone pratiche, lo sviluppo della cultura e della elaborazione scientifica intorno al cinema ed al futuro delle sue professioni;

CONSIDERATO che con Determinazione n. G04430 del 03/04/2026 la Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione ha approvato il Progetto esecutivo e lo Schema di convenzione per la realizzazione di attività formative correlate alla Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029;

CONSIDERATO che la Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio, al fine di dare concreta attuazione degli interventi previsti nel Progetto "Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029" ed in esecuzione alla Determinazione Regione Lazio n. G04430 del 03/04/2026 ha sottoscritto apposita Convenzione con la Regione Lazio in data 09/04/2026;

VISTO che il Progetto "Scuola Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029" è finanziato con risorse a valere sul PR Lazio FSE+ 2021-2027, Priorità Istruzione e formazione - Obiettivo specifico g) "Apprendimento permanente" - ESO 4.7 ed è contraddistinto dal numero di CUP: F81I26000200006;

VISTA la Determinazione Dirigenziale della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione, del 28 marzo 2023, n. G04128, recante Approvazione della "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027", che abroga la Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17 settembre 2012;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G13740 del 22/10/2025: Parziale modifica "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l'attuazione del PR 2021-2027" approvata con Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023

VISTO che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lorenza Lei.

CONSIDERATO che per le esigenze della corretta attuazione del Progetto "Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté – Triennio 2026/2029" è necessario reperire n. 2 professionalità di comprovata esperienza nel settore della gestione amministrativa e didattica, con funzioni di segreteria e di supporto amministrativo, cui affidare i relativi incarichi;

CONSIDERATO che il Progetto prevede complessivamente un fabbisogno di professionalità di supporto tecnico-amministrativo, gestionale e di segreteria funzionali alla relativa attuazione, e che con il presente Avviso la Fondazione intende procedere all'attivazione iniziale di n. 2 incarichi, riservandosi la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze progettuali e nei limiti delle risorse disponibili, di conferire ulteriori incarichi riconducibili al medesimo ambito funzionale mediante scorrimento della graduatoria formata all'esito della presente procedura, secondo quanto previsto all'Art. 7;

VISTO il "Regolamento in materia di reclutamento di personale, progressioni di carriera e conferimento di incarichi" adottato dalla Roma Lazio Film Commission, prot. n. 3670/2026, pubblicato sul sito istituzionale.

ART. 1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio indice una selezione comparativa per titoli e colloquio finalizzata all'affidamento dell'attività di supporto tecnico-amministrativo, gestionale e di segreteria alla gestione del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029, da attivare con contratto di lavoro autonomo in regime di Partita IVA ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

Le attività richieste, da svolgersi con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sono:

- supporto alla predisposizione della documentazione necessaria per lo svolgimento delle attività didattiche previste dal Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029, in base agli standard FSE+ e in raccordo con la Direzione dell'Ente attuatore, il RUP e il Coordinamento artistico e didattico;
- segreteria generale e didattica in tutte le fasi di attuazione del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029 (selezione dei discenti e ammissioni; erogazione delle attività didattiche; ammissioni agli anni successivi e agli esami finali; attività post-qualifica), in raccordo con la Direzione dell'Ente attuatore, il RUP e il Coordinamento artistico e didattico;
- supporto alla predisposizione della documentazione utile alla rendicontazione e al monitoraggio del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté - Triennio 2026/2029, nonché all'elaborazione di report quantitativi sugli interventi erogati, in raccordo con la Direzione dell'Ente attuatore, il RUP e il Coordinamento artistico e didattico;
- supporto alla gestione degli acquisti e degli approvvigionamenti di strumenti e servizi, in raccordo con la Direzione dell'Ente attuatore, il RUP e il Coordinamento artistico e didattico;
- archiviazione di tutta la documentazione progettuale in formato cartaceo ed informatico.

Le attività saranno svolte in autonomia professionale, senza vincolo di subordinazione, di orario o di presenza continuativa, secondo le esigenze del Progetto e previo raccordo funzionale con la struttura competente della Fondazione.

L'incarico non comporta obblighi di presidio stabile della sede, inserimento nell'organizzazione gerarchica della Fondazione, né assoggettamento a turnazioni o direttive datoriali, restando il Professionista autonomamente responsabile delle modalità di esecuzione della prestazione, nel rispetto degli obiettivi, delle tempistiche e delle esigenze di raccordo funzionale con il Progetto.

Le attività concretamente richieste a ciascun incaricato, ivi compresi gli eventuali incaricati individuati mediante scorrimento della graduatoria di cui all'Art. 7, potranno essere diversamente articolate, in ragione delle esigenze del Progetto riscontrate al momento del conferimento dell'incarico, tra le attività di segreteria didattica e generale, supporto amministrativo, supporto alla rendicontazione e al monitoraggio, supporto alla gestione degli approvvigionamenti, reportistica e archiviazione documentale, fermo restando l'ambito funzionale delle attività indicate nel presente articolo.

ART. 2) COMPENSO, DURATA E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Per l'attività espletata, a ciascun Professionista verrà corrisposta, per ogni ora lavorata e rendicontata, la somma di euro 30,00 (trenta/00), da intendersi onnicomprensiva di IVA se dovuta e degli oneri di legge, fiscali e contributivi, a carico delle parti, per un massimo di **3.600 ore** (tremilaseicento), a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla data del 31/12/2029, termine del contratto stesso, salvo eventuale proroga da disporsi limitatamente per la conclusione delle attività del Progetto (Triennio formativo 2026/2029).

Il compenso massimo che potrà essere corrisposto al Professionista per la durata del Progetto è pari a euro **108.000,00 (centoottomila/00)**, onnicomprensivi di IVA se dovuta e di ogni onere di legge, laddove tutte le ore previste siano effettivamente svolte e rendicontate.

La collaborazione verrà attivata esclusivamente in regime di Partita IVA. Il pagamento potrà avvenire pro quota, mensilmente o con altra cadenza, previa presentazione di regolare fattura e della documentazione attestante le attività svolte.

Il compenso orario è stato definito, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, sulla base della Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio n. G04128 del 28/03/2023, recante "Direttiva Regionale per l'attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi".

La prestazione richiesta si svolgerà prevalentemente a Roma, presso le sedi del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté – Triennio 2026/2029 ed eventuali altre sedi indicate dalla Fondazione.

Le parti si danno atto che nella definizione del compenso pattuito si è tenuto conto di tutto quanto riportato negli articoli precedenti.

Per gli eventuali incarichi conferiti successivamente mediante scorrimento della graduatoria, ai sensi dell'Art. 7, il monte ore massimo e il relativo compenso massimo sono rideterminati proporzionalmente al periodo residuo di vigenza del Progetto alla data di conferimento dell'incarico, fermo restando il compenso orario di euro 30,00 (trenta/00) e le relative modalità di corresponsione di cui al presente articolo.

ART. 3) REQUISITI DI AMMISSIONE

In coerenza a quanto previsto dal Regolamento in materia di reclutamento di personale, progressioni di carriera e conferimento di incarichi adottato dalla Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti maggiorenni in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea o di un Paese terzo ex Art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, in possesso di regolare permesso di soggiorno per l'Italia (in tali ultime ipotesi, è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- godimento dei diritti politici e civili nel paese di cui il candidato ha la cittadinanza;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 ("Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190") e avere i requisiti di onorabilità di cui all'Art. 147 quinquies del D. Lgs. n. 58/1998 e della Direttiva del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24/06/2013;
- non trovarsi in condizioni ostative alla costituzione del rapporto di lavoro, come previsto dalla normativa in materia di pantouflage in entrata (art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001);
- non avere riportato condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscono, ai sensi di legge, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina in impieghi pubblici;

- non sono ammessi i soggetti che abbiano obbligazioni scadute e non adempiute nei confronti della Fondazione.

e dei seguenti requisiti specifici:

- a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- b) Esperienza lavorativa almeno triennale (pari ad almeno 36 mesi), negli ultimi dieci anni, in attività di segreteria didattico-amministrativa nell'ambito della formazione finanziata con Fondi europei.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti fin dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere sino all'esito della presente procedura e per tutta la durata dell'incarico. Il difetto anche di uno soltanto dei requisiti di cui sopra impedisce l'ammissione alla selezione e costituisce causa di risoluzione dell'affidamento dell'incarico già effettuato. Il venir meno di uno dei requisiti nelle more della procedura determina l'esclusione del candidato. La Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti.

In caso di eventuale successivo conferimento dell'incarico mediante scorrimento della graduatoria, ai sensi dell'Art. 7, la Fondazione procede alla verifica del possesso, in capo al candidato interessato, di tutti i requisiti di cui al presente articolo, con particolare riferimento alle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013, da accertarsi con riferimento alla data del nuovo conferimento.

ART. 4) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati al presente Avviso, pubblicato sul sito web della Fondazione Roma Lazio Film Commission nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul BUR della Regione Lazio, potranno presentare la propria candidatura a decorrere **dalle ore 12:00 del 07/07/2026 ed entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 21/07/2026**, esclusivamente mediante la piattaforma informatica dedicata, accessibile [cliccando qui](#).

Ai fini del rispetto del termine di presentazione, farà fede la data e l'ora di completamento della procedura sulla piattaforma informatica.

Non sono ammesse modalità di presentazione della candidatura diverse da quella sopra indicata.

Ai fini della partecipazione, il candidato dovrà compilare integralmente i campi richiesti dalla piattaforma e caricare, negli appositi spazi, la documentazione richiesta.

Il candidato è tenuto a indicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, che sarà utilizzato dalla Fondazione per tutte le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura.

La compilazione e trasmissione della candidatura tramite la piattaforma informatica equivale a dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

A pena di esclusione, dovranno essere caricati in formato PDF:

- il curriculum vitae dettagliato, redatto in formato Europass, dal quale si dovranno facilmente desumere i titoli di studio, le competenze e le esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici indicati all'Art. 5 del presente Avviso. Dovranno essere dettagliati titoli di studio ed esperienze lavorative/professionali, con precisa e chiara indicazione dei seguenti dati:
 - denominazione dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese o da cui si è ricevuto la committenza;
 - periodo di svolgimento (es. nel 2003 oppure dal 2002 al 2003);
 - durata calcolata in mesi (es. 6 mesi di durata dell'incarico);
 - denominazione del progetto e/o dell'attività svolta;
 - principali mansioni e responsabilità.

Il curriculum vitae, inoltre, deve contenere la dicitura che quanto in esso riportato è dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima legge, nonché il consenso al trattamento e all'utilizzo dei dati personali in esso contenuti, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Il curriculum deve essere caricato in formato pdf, debitamente datato e firmato con firma digitale, oppure stampato, siglato in ogni pagina e sottoscritto con firma autografa estesa e leggibile nell'ultima, quindi scansionato in formato pdf;

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, in formato PDF, chiaramente leggibile.

ART. 5) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione di valutazione sarà nominata con delibera dell'Amministratore Delegato della Fondazione, nel rispetto della normativa vigente.

La Commissione è formata da 3 (tre) membri di comprovata competenza ed esperienza nelle materie oggetto della selezione, individuati nell'organico della Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio e/o dell'Amministrazione regionale.

La Commissione procederà all'attribuzione del punteggio ai candidati, fino a un massimo di **100 punti**, sulla base dei seguenti criteri analitici di valutazione:

5.1) Specializzazioni e titoli di studio oltre il diploma di scuola secondaria di secondo grado richiesto quale requisito di accesso (**max 15 punti**):

1. Attestato di qualifica professionale conseguito nell'ambito di corsi di formazione post-diploma in scienze sociali o economiche o giuridiche o in area umanistica di almeno 600 ore: **3 punti**;
2. Laurea triennale o equipollente in scienze sociali o economiche o giuridiche o in area umanistica, conseguita presso istituzioni universitarie pubbliche o private: **6 punti**;
3. Laurea specialistica/magistrale o equipollente del vecchio ordinamento in scienze sociali o economiche o giuridiche o in area umanistica, conseguita presso istituzioni universitarie pubbliche o private: **9 punti**;
4. Master di I o II livello o corso specialistico post-laurea in scienze sociali o economiche o giuridiche o in area umanistica conseguito presso istituzioni universitarie pubbliche o private: **12 punti**;
5. Dottorato di ricerca attinente all'area delle scienze sociali o economiche o giuridiche o in area umanistica conseguito presso istituzioni universitarie pubbliche o private: **15 punti**

N.B. Verrà preso in considerazione solo il titolo più favorevole al candidato/a.

5.2) Ulteriori esperienze professionali, oltre il requisito di accesso, in attività di segreteria didattico-amministrativa di progetti formativi finanziati con Fondi europei (**max 40 punti**):

- a) per ogni ulteriore periodo di 12 mesi di esperienza: **4 punti**

5.3) Esperienze professionali di supporto all'approvvigionamento di beni e servizi, alla rendicontazione e al monitoraggio degli interventi nell'ambito di progetti formativi finanziati con Fondi europei (**max 15 punti**):

- a) per ogni 12 mesi di esperienza: **3 punti**

5.4) A completamento dell'esame valutativo dei titoli e delle esperienze professionali indicate nel curriculum, la Commissione convocherà il candidato ammesso per un **colloquio** nel quale sarà possibile attribuire una valutazione fino a un **massimo di 30 punti**.

Nell'ambito del colloquio sarà oggetto di valutazione la conoscenza teorica e pratica delle attività oggetto dell'incarico.

La convocazione al colloquio è comunicata ai candidati mediante PEC all'indirizzo indicato in sede di candidatura.

ART. 6) AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE CANDIDATURE

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se:

- presentata entro il termine perentorio previsto dal presente Avviso, secondo le modalità indicate all'Art. 4;
- completata in tutte le sue parti mediante la piattaforma informatica dedicata;
- corredata dalla documentazione richiesta dal presente Avviso, caricata mediante la piattaforma informatica dedicata.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non risultino in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'Art. 3 del presente Avviso;
- presentate oltre il termine perentorio di cui all'Art. 4;
- non completate secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica;
- corredate da documentazione incompleta o non conforme a quanto richiesto dal presente Avviso;
- recanti dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

ART. 7) GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale è redatta dalla Commissione di valutazione sulla base del punteggio complessivo conseguito dai candidati, dato dalla somma del punteggio ottenuto per i titoli e le esperienze professionali e dalla votazione conseguita nel colloquio.

Il Responsabile del procedimento, sulla base delle risultanze della Commissione, cura gli adempimenti conseguenti e la pubblicazione della graduatoria finale sul sito della Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio.

La graduatoria resta valida per l'intera durata del Progetto Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volonté – Triennio 2026/2029, e comunque non oltre il 31/12/2029.

La Fondazione si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria, mediante scorrimento secondo l'ordine di posizione dei candidati, per il conferimento di ulteriori incarichi riconducibili all'ambito funzionale di cui all'Art. 1, in caso di sopravvenuta necessità di ulteriore supporto tecnico-amministrativo, gestionale o di segreteria per l'attuazione del Progetto nel rispetto delle previsioni e delle risorse disponibili nell'ambito del Progetto medesimo.

A tal fine, la Fondazione contatta il candidato utilmente collocato in graduatoria a mezzo PEC, assegnando un termine per la conferma della propria disponibilità. In caso di mancata risposta entro il termine assegnato, di rinuncia o di sopravvenuta carenza dei requisiti di cui all'Art. 3, la Fondazione procede a contattare il candidato successivamente collocato in graduatoria, secondo il relativo ordine, senza che ciò comporti l'esclusione del candidato dalla graduatoria medesima ai fini di eventuali ulteriori scorrimenti.

L'inserimento in graduatoria e l'eventuale successivo scorrimento non generano, in capo ai candidati, alcun diritto al conferimento dell'incarico, né alcuna aspettativa qualificata, restando la relativa facoltà rimessa alla valutazione discrezionale della Fondazione in relazione alle effettive esigenze del Progetto.

ART. 8) DISPOSIZIONI FINALI

Si attuano infine le seguenti disposizioni:

- La Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente Avviso, di piena consapevolezza della natura autonoma dell'incarico conferito, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;

- Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio al conferimento degli incarichi;
- La Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito web senza che i candidati possano vantare alcun diritto;
- I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia (Reg. UE 2016/679). I dati personali dei candidati utilmente collocati in graduatoria sono conservati per l'intera durata di validità della graduatoria stessa, di cui all'Art. 7, e comunque non oltre il 31/12/2029;
- Per le controversie derivanti dal presente avviso è possibile proporre ricorso ai competenti organi giurisdizionali.
- L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte della Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio.

Roma, 06/07/2026