

FONDAZIONE ROMA LAZIO FILM COMMISSION

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

(Responsabile Unico del Procedimento e Presidente della Commissione esaminatrice per la procedura di selezione di cui all'Avviso in oggetto)

Avviso di selezione per “Responsabile processi organizzativi, affari generali e transizione digital”, Area Quadri, I° livello del CCNL Federculture

Oggetto: Presa d'atto della graduatoria finale e disposizione di pubblicazione sul sito istituzionale.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

VISTO lo Statuto della Fondazione Roma Lazio Film Commission;

VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale della Fondazione;

VISTO l'Avviso di selezione per profilo da Dirigente – Coordinatore Area Programmazione e Gestione, pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione;

VISTO l'Avviso di selezione per figure professionali di I°, II°, III° fascia e Area Quadri del CCNL Federculture, pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione;

VISTO l'Avviso di selezione per “Responsabile processi organizzativi, affari generali e transizione digital”, Area Quadri, I° livello del CCNL Federculture, pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione;

CONSIDERATO che l'Avviso in epigrafe individua, quale Commissione competente per l'espletamento della procedura selettiva in oggetto, la medesima Commissione nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 6 febbraio 2026 per le procedure relative agli altri Avvisi sopra richiamati;

VISTI i verbali delle sedute della Commissione esaminatrice relativi allo svolgimento dei colloqui e alle operazioni di valutazione dei candidati con riferimento all'Avviso per “Responsabile processi organizzativi, affari generali e transizione digital”, nonché le griglie di valutazione compilate e sottoscritte dai componenti della Commissione, conservati agli atti della Fondazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'Avviso, la valutazione dei candidati è effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri e dei punteggi ivi previsti, mediante somma dei punteggi attribuiti ai titoli/esperienza e al colloquio;

DATO ATTO che, la Commissione ha concluso le operazioni di valutazione relative all'avviso in epigrafe e che, conseguentemente, risulta formata la relativa graduatoria finale sulla base dei punteggi complessivi assegnati;

RITENUTO pertanto di dover prendere atto della graduatoria finale, come risultante dai punteggi complessivi determinati dalla Commissione esaminatrice sulla base dei verbali e delle griglie di valutazione agli atti;

RITENUTO ALTRESÌ necessario procedere alla pubblicazione della suddetta graduatoria, ai sensi di quanto previsto dall'Avviso, al fine di assicurare tempestività, trasparenza e regolare prosecuzione delle attività organizzative della Fondazione;

DETERMINA

1. di prendere atto della graduatoria finale relativa all'Avviso di selezione per “Responsabile processi organizzativi, affari generali e transizione digital”, Area Quadri, I° livello del CCNL Federculture, come risultante dagli atti e dai verbali della Commissione esaminatrice;
2. di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione www.romalaziofilmcommission.it della graduatoria finale di cui al punto I, ai sensi dell'Avviso;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio della Fondazione.

Roma, 27.04.2026

L'Amministratore Delegato
Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Lorenza Lei

