



RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME * _____ NOME * _____
NATA/O a * _____ IL * ____ / ____ / _____ RESIDENTE in * _____
PROV* (____) VIA* _____ N. * _____
e-mail _____ tel. _____
in qualità di _____ [\[1\]](#)

CHIEDE

☐ **l'accesso al seguente documento/dato** (indicare ogni elemento utile ad identificare quanto richiesto, ad esempio oggetto, data, protocollo, ufficio emittente) _____

☐ **l'accesso alla seguente informazione** (indicare ogni elemento utile ad identificare l'informazione richiesta, da intendersi quale rielaborazione dei dati detenuti dalla Fondazione per i propri fini istituzionali e contenuta anche in distinti documenti) _____

COMUNICA

di voler ricevere quanto richiesto al seguente indirizzo o di ritirarlo, previo appuntamento, in forma cartacea presso la Struttura che detiene il documento/dato/informazione: _____

ALLEGA [\[2\]](#)

copia del documento di identità in corso di validità (e, in caso di associazioni, fondazioni, imprese ed altri soggetti, il documento comprovante i poteri di rappresentanza)

DICHIARA di essere a conoscenza che

- l'istanza di accesso civico identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti, pertanto non è ammissibile una richiesta meramente esplorativa volta, semplicemente, a "scoprire" di quali informazioni la Fondazione dispone
- la Fondazione non è tenuta a formare, raccogliere o procurarsi informazioni che non siano già in suo possesso e non ha l'obbligo di rielaborare i dati ai fini dell'accesso generalizzato ma solo a consentire l'accesso ai documenti nei quali siano contenute le informazioni già detenute e gestite dalla Fondazione stessa
- non può essere consentito l'accesso quando l'istanza riguardi un numero di documenti o dati che risulti manifestamente irragionevole, tale cioè da comportare un carico di lavoro in grado di interferire o pregiudicare in modo serio ed immediato il buon funzionamento della Fondazione
- qualora la Fondazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2



Alla Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio

Via Tuscolana, 1055 - 00173 Roma

info@romalaziofilmcommission.it - romalaziofilmcommission@pec.it

del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza

- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni
- il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla Fondazione per la riproduzione su supporti materiali.

Luogo e data _____ Firma _____

* *dati obbligatori*

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica

[2] La mancanza di tali documenti comporta l'impossibilità di avviare il procedimento.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)

Finalità del trattamento – I dati personali verranno trattati dalla Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

Natura del conferimento – Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento di accesso generalizzato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Modalità del trattamento – In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi; potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati – Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato – All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabili del trattamento – Il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Film Commission di Roma e del Lazio con sede in Via Tuscolana, 1055 - 00173 Roma. La Responsabile del trattamento è il Direttore generale, domiciliata presso la Fondazione.