

## Regione Lazio

DIREZIONE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E LAZIO CREATIVO

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 11 settembre 2020, n. G10392

**POR FESR LAZIO 2014-2020. Progetto T0002E0001. Approvazione dell'Avviso Pubblico relativo all'Azione 3.1.3 - Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale. Sub-azione: Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore dell'Asse prioritario 3 - Competitività. Impegni di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. sui capitoli A42122, A42123 e A42124, e.f. 2020, per un totale di Euro 5.000.000,00.**

**OGGETTO:** POR FESR Lazio 2014-2020. Progetto T0002E0001 Approvazione dell'Avviso Pubblico relativo all'Azione 3.1.3 – Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale – sub-azione: Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore dell'Asse prioritario 3 – Competitività. Impegni di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. sui capitoli A42122, A42123 e A42124, e.f. 2020, per un totale di Euro 5.000.000,00.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE  
GIOVANILI E LAZIO CREATIVO**

**DI CONCERTO** con il Direttore per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive – l'Autorità di Gestione POR FESR Lazio 2014-2020;

**SU PROPOSTA** del dirigente dell'Area Arti Figurative, Cinema e Audiovisivo;

**VISTO** lo Statuto della Regione Lazio;

**VISTA** la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e ss.mm e integrazioni, concernente "Disciplina sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" ed in particolare l'art. 11 che disciplina le strutture della Giunta;

**VISTO** il Regolamento Regionale n.1 del 6 settembre 2002 e ss.mm.ii, denominato "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";

**VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, concernente: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

**VISTA** la Legge 10 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23;

**VISTO** il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità";

**VISTA** la Legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

**VISTA** la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 28, concernente: "Legge di stabilità regionale 2020";

**VISTA** la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022";

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale 27 dicembre 2019, n. 1004, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale 27 dicembre 2019, n. 1005, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;

**VISTO** l’articolo 30, comma 2, del R.R. n. 26/2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 21 gennaio 2020, n. 13 concernente: “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2 e 39, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e disposizioni per la gestione del bilancio regionale 2020-2022, ai sensi dell’art. 28, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26. Approvazione del bilancio reticolare, ai sensi dell’articolo 29 del r.r. n. 26/2017”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 68 del 25/02/2020, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell’articolo 3, comma 2, lettera c) della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 e dell’articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26”;

**VISTA** la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale, trasmessa con prot. n. 176291 del 27 febbraio 2020 con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2020-2022;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n.1303/2013;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio regionale del 10/04/2014, n. 2, che ha approvato le “Linee di indirizzo per un uso efficiente delle risorse finanziarie destinate allo sviluppo 2014-2020”, che

costituiscono il quadro di sintesi del processo di pianificazione e programmazione per lo sviluppo intelligente, sostenibile e inclusivo per il medio-lungo periodo e che interseca la *vision* di crescita e progresso sociale del più ampio programma di governo;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 479 del 17/07/2014 inerente alla “Adozione unitaria delle proposte di Programmi Operativi Regionali: POR FESR, POR FSE e PSR FEASR 2014-2020”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 660 del 14 ottobre 2014 di designazione dell’Autorità di Audit, l’Autorità di Certificazione, l’Autorità di Gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e l’Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 20 del 22 gennaio 2019 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività produttive e Lazio creativo alla Dott.ssa Tiziana Petucci;

**VISTO** l’Accordo di Partenariato con l’Italia per il periodo 2014-2020, approvato con Decisione della Commissione europea C(2015) 924 del 12 febbraio 2015, come da ultimo modificato con Decisione di Esecuzione della Commissione C(2018) 598 finale dell’8 febbraio 2018;

**VISTO** il Decreto Legge 17 marzo 2020 n.18 (convertito dalla Legge 24 aprile 2020 n.27) che all’articolo 126, comma 10 prevede che le Amministrazioni pubbliche titolari di programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali possano destinare le risorse disponibili alla realizzazione di interventi finalizzati a fronteggiare l’emergenza Covid-19;

**VISTO** il Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 che prevede specifiche norme per il contributo dei Fondi Strutturali al contrasto della pandemia da Covid-19, volte ad ampliare la possibilità di rendicontare spese legate all’emergenza, assicurando la prosecuzione degli impegni già assunti nell’ambito della programmazione 2014-2020 anche con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;

**VISTO** il POR FESR Lazio 2014-2020, approvato con Decisione della Commissione europea C(2015) 924 del 12 febbraio 2015 come da ultimo modificato con Decisione C(2020) 1588 del 10.3.2020;

**VISTA** la Direttiva del Presidente della Regione Lazio N. R00004 del 7 agosto 2013 avente ad oggetto l’istituzione della Cabina di Regia per l’attuazione delle politiche regionali ed europee (Coordinamento e Gestione dei Fondi Strutturali e delle altre risorse finanziarie ordinarie e/o aggiuntive) come aggiornata e integrata dalla Direttiva del Presidente n. R00002 dell’8 aprile 2015;

**VISTA** la determinazione n. G09008 del 5 agosto 2016 concernente “POR FESR Lazio 2014-2020. Nomina di Lazio Innova S.p.A. quale Organismo Intermedio (O.I.) relativamente alle Azioni 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1b, 3.5.1b, 3.5.2, 3.3.1, 3.4.1, 3.1.2, 3.1.3 e 4.2.1.”;

**VISTA** la Convenzione Reg. Cronologico n.19513 del 12/10/2016 stipulata tra Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A. che regola lo svolgimento delle attività che quest’ultima dovrà assolvere in qualità di O.I., ai sensi del par.6 dell’art.123 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

**VISTA** la normativa che regola la specifica materia:

### Normativa comunitaria

- Regolamenti relativi ai fondi SIE (si veda il sito [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it))
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (GBER) applicabile dei settori industriale, artigianale, commerciale e dei servizi (GUUE L187 del 26/6/2014)
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis
- COM (2016/C 127/03) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive: accettazione da parte di tutti gli Stati membri delle opportune misure proposte a norma dell'articolo 108, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea
- COM (2014) 272 final Cinema europeo nell'era digitale. Creare un ponte tra diversità culturale e competitività
- COM (2013/C 332/01) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive;

### Normativa nazionale

- Legge 14 novembre 2016, n. 220, "Disciplina del cinema e dell'audiovisivo"
- D.Lgs. 8 agosto 2013, n. 91 Disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo, convertito con modificazioni dalla L. 7 ottobre 2013, n. 112
- D. Lgs. 7 dicembre 2017, n. 204 – Riforma delle disposizioni legislative in materia di promozione delle opere europee e italiane da parte dei fornitori di servizi di media audiovisivi, a norma dell'articolo 34 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196
- D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 28 e successive modificazioni - Legge Cinema. Riforma della disciplina in materia di attività cinematografiche, a norma dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137 (e relativi decreti ministeriali e regolamenti)
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018, n. 157 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica ed audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018 - Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo, di cui agli articoli 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20, della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 343 recante Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della legge 14 novembre 2016, n. 220

- D.M. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 341 recante Disposizioni applicative in materia di contributi alle attività e alle iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 27 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.P.C.M 11 luglio 2017 - Decreto su proposta del Ministro del MIBACT, recante le disposizioni per il riconoscimento della nazionalità italiana delle opere cinematografiche ed audiovisivo, in attuazione dell'art. 5, comma 2, della legge 14 novembre 2016, n.220
- Decreti Interministeriali 19 aprile 2017 – Disposizioni integrative e correttive in materia di crediti d'imposta nel settore della produzione cinematografica e nel settore cinematografico e audiovisivo
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante modalità tecniche per il sostegno alla produzione e alla distribuzione cinematografica
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante Procedure e modalità per il riconoscimento e la valutazione dell'interesse culturale delle opere cinematografiche
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 12 febbraio 2015. Disposizioni applicative per l'attribuzione del credito di imposta (Tax Credit Imprese Cinema) di cui al comma 2-bis dell'art. 6 del DL 31/05/2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla L. 29/07/2014, n.106
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 5 febbraio 2015, recante disposizioni applicative per l'estensione ai produttori indipendenti di opere audiovisive, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DL 8/08/2013, n. 91 "Valore Cultura", del credito d'imposta per le attività cinematografiche, di cui alla L. n. 244 del 2007, convertito con modificazioni, dalla L. 7/10/2013, n.112 ( cd."Tax Credit Audiovisivo")
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 21 gennaio 2010, recante disposizioni applicative dei crediti di imposta concessi alle imprese non appartenenti al settore cineaudiovisivo e alle imprese di distribuzione ed esercizio cinematografico per attività di produzione e distribuzione di opere cinematografiche, di cui alla Legge n. 244 del 2007 (cd. "Tax Credit Esterno")
- D.M. del MIBACT del 7 maggio 2009 Disposizioni applicative dei crediti d'imposta concessi alle imprese di produzione cinematografica in relazione alla realizzazione di opere cinematografiche, di cui alla legge n.244 del 2007 (cd."Tax Credit Produttori");

#### Normativa regionale

- Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5: "Disposizioni in materia di Cinema e Audiovisivo"
- DGR 212/2015 "Istituzione del Comitato di Sorveglianza"
- DGR n. 281/2016 – *"Adozione del documento definitivo della "Smart Specialisation Strategy (S3) Regione Lazio"*
- DGR n. 611/2017 "L.R. 13 aprile 2012, n. 2 e ss.mm.ii. - Approvazione del Documento Programmatico Triennale 2018-2020 e del Programma Operativo Annuale del Cinema e dell'Audiovisivo 2018"
- DGR n. 598 del 08/09/2020 – "Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5: "Approvazione del Programma Operativo Annuale del Cinema e dell'Audiovisivo 2021";

**CONSIDERATO** che il Comitato di Sorveglianza del POR FESR Lazio 2014-2020, nella seduta del 25 giugno 2015 ha approvato i criteri di selezione delle operazioni relative all’Azione 3.1.3 “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” dell’Asse 3 - Competitività;

**VISTO** il Piano finanziario relativo all’Asse 3 – Competitività - del POR Lazio 2014-2020 che destina € 276.400.000,00 per l’attuazione delle diverse Azioni all’interno delle quali ricade l’Azione 3.1.3, alla sono stati destinati programmaticamente € 35.000.000,00 per il perseguimento degli obiettivi previsti dall’Azione, che con DGR n. 653 del 7/11/2018 sono stati incrementati di ulteriori 10.000.000,00;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550 del 13/10/2015: “POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione della Scheda Modalità Attuative Programma Operativo (MAPO) relativa all’Azione 3.1.3 – “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” – sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore” dell’Asse prioritario 3 – Competitività”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 754 del 22/12/2015: “Integrazione Deliberazione n. 550 del 13 ottobre 2015 relativa al POR FESR Lazio 2014-2020. Azione 3.1.3 – “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” – sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore” dell’Asse prioritario 3 – Competitività”, con la quale, tra l’altro, sono state prenotate risorse, pari a complessivi Euro 3.425.189,73 mediante i seguenti impegni suddivisi come segue:

- capitolo A42122 – impegno n. 2020/32045 per l’importo di Euro 1.712.594,84
- capitolo A42123 – impegno n. 2020/32047 per l’importo di Euro 1.198.816,37
- capitolo A42124 – impegno n. 2020/32053 per l’importo di Euro 513.778,52;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 665 del 10/11/2016: “Integrazione Deliberazione n. 550 del 13 ottobre 2015 relativa al POR FESR Lazio 2014-2020. Azione 3.1.3 – “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” – sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore” dell’Asse prioritario 3 – Competitività- sostituzione allegato A”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 602 del 08/09/2020: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022 – Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l’anno 2020, tra i capitoli di spesa A42122, A42123, A42124, di cui al programma 03 della missione 05 e A42161, A42162 e A42163, di cui al programma 05 della missione 14” che, al fine di disporre delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi concernenti l’Avviso Pubblico “Lazio Cinema International”, implementando gli importi attualmente disponibili sui capitoli dedicati, approva una variazione di bilancio per complessivi Euro 249.936,78;

**VISTA** e richiamata la determinazione n. G10114 del 03/09/2020 con la quale, a fronte di economie riscontrate, è stato disimpegnato l’importo complessivo di Euro 1.324.873,49, suddiviso come segue:

- € 662.436,75 sul capitolo A42122
- € 463.705,72 sul capitolo A42123
- € 198.731,02 sul capitolo A42124;

**VISTA** la nota prot. n. 29659 del 9/09/2020, trasmessa dall'O.I. e acquisita al nostro protocollo con n. I.772765 del 9/09/2020, contenente l'Avviso Pubblico e la Modulistica con le relative istruzioni;

**RITENUTO:**

- di dover approvare l'Avviso Pubblico in allegato, completo delle sue Appendici, parte integrante e costitutiva della presente Determinazione, relativo all'Azione 3.1.3 – “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” – sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore” dell'Asse prioritario 3 – Competitività in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 665 del 10/11/2016;
- di dover approvare l'Allegato “Modulistica e relative istruzioni”, parte integrante della presente determinazione;
- di dover impegnare in favore di Lazio Innova S.p.A. gli importi stanziati nell'ambito della missione 05 programma 03, limitatamente ad € 5.000.000,00 sui capitoli in uscita appositamente istituiti, che presentano, per l'e.f. 2020, la necessaria disponibilità, come di seguito riportato:

Capitolo	Aggregato	Missione	Programma	Denominazione capitolo	Esercizio 2020
A42122	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA'- QUOTA UE-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	2.499.999,98
A42123	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA'- QUOTA STATO-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	1.749.999,96
A42124	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA'- QUOTA REGIONE-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	750.000,06
				<b>Totale</b>	<b>5.000.000,00</b>

- di erogare gli importi secondo quanto disposto all'art. 9 della predetta convenzione;

**CONSIDERATO** che l'obbligazione giungerà a scadenza entro l'e.f. 2020

**DETERMINA**

- di approvare l'Avviso Pubblico in allegato, completo delle sue Appendici, parte integrante e costitutiva della presente Determinazione, relativo all'Azione 3.1.3 – “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale” – sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno



delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore” dell’Asse prioritario 3 – Competitività in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 665 del 10/11/2016;

- di approvare l’Allegato “Modulistica e relative istruzioni”, parte integrante della presente determinazione;
- di impegnare in favore di Lazio Innova S.p.A. gli importi stanziati nell’ambito della missione 05 programma 03, limitatamente ad € 5.000.000,00 sui capitoli in uscita appositamente istituiti, che presentano, per l’e.f. 2020, la necessaria disponibilità, come di seguito riportato:

Capitolo	Aggregato	Missione	Programma	Denominazione capitolo	Esercizio 2020
A42122	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA’- QUOTA UE-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	2.499.999,98
A42123	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA’- QUOTA STATO-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	1.749.999,96
A42124	2.03.03.01	05	03	POR FESR LAZIO 2014/2020-Asse 3 COMPETITIVITA’- QUOTA REGIONE-Contributi agli investimenti a Imprese controllate	750.000,06
				<b>Totale</b>	<b>5.000.000,00</b>

- di erogare gli importi secondo quanto disposto all’art. 9 della predetta convenzione;
- di prendere atto che l’obbligazione giungerà a scadenza entro l’e.f. 2020.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sul sito istituzionale [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it).

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Miriam Cipriani

Il Direttore Regionale  
per lo Sviluppo economico e le attività produttive  
(Autorità di Gestione POR FESR 2014 - 2020)  
Dott.ssa Tiziana Petucci



REGIONE  
LAZIO



# AVVISO PUBBLICO

---

## “LAZIO CINE-INTERNATIONAL - SECONDO AVVISO 2020”

### POR FESR Lazio 2014-2020

**Asse 3 – Competitività** - Obiettivo tematico 3 - Promuovere la competitività delle PMI, il settore agricolo e il settore della pesca e dell’acquacoltura

- **Priorità di investimento c)** - Sostenere la creazione e l'ampliamento di capacità avanzate per lo sviluppo di prodotti e servizi
  - **Obiettivo Specifico 3.1** - Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo
    - **Azione 3.1.3** - “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale”, sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore”

## INDICE

### FASE DI PRESENTAZIONE

---

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili .....	4
Articolo 2 – Destinatari .....	6
Articolo 3 – Natura dell’Aiuto e contributo concedibile .....	8
Articolo 4 – Costi Ammissibili .....	9
Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle richieste.....	12

### FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione delle richieste, concessione dell’Aiuto .....	17
Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di impegno e obblighi del Beneficiario.....	21
Articolo 8 – Modalità di erogazione .....	24
Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute .....	26
Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione della Sovvenzione .....	29
Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali .....	32

### APPENDICI

---

Appendice 1 – Definizioni.....	34
Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità .....	43
Appendice 3 – Informativa Privacy .....	46

### ALLEGATO

---

Modulistica e relative istruzioni

Le Appendici e l’Allegato sono parti integranti e sostanziali dell’Avviso.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell’Appendice n. 1 o, come disposto dall’art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

# Fase di presentazione della Domanda

---

**Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili**

**Articolo 2 – Destinatari**

**Articolo 3 – Natura dell’Aiuto e contributo concedibile**

**Articolo 4 – Costi Ammissibili**

**Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle richieste**

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo I – Finalità e Progetti ammissibili

1. La Regione Lazio, attraverso il presente **Avviso**, intende promuovere:
  - a. il rafforzamento e il miglioramento della competitività delle imprese di produzione cinematografica e il relativo indotto, anche mediante una più intensa collaborazione con i produttori esteri;
  - b. una maggiore visibilità internazionale delle destinazioni turistiche del Lazio ed in particolare dei luoghi di pregio artistico e culturale oggi più marginali rispetto ad una domanda concentrata prevalentemente su Roma, e quindi la competitività del settore turistico.
2. Sono agevolabili le **Opere Audiovisive** che:
  - a. sono internazionali, ovvero sono:
    - i. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
    - ii. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** o un'**Opera Audiovisiva di Produzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
    - iii. un'**Altra Opera Audiovisiva**
      - a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, e
      - la **Quota di Compartecipazione** del o dei **Coproduttori Indipendenti** deve risultare pari o superiore al 20%, e
      - la **Quota Estera del Costo Complessivo della Produzione** deve risultare pari o superiore al 20%.

Alla **Data della Finalizzazione** l'**Opera Audiovisiva** non deve essere manifestamente priva di tali requisiti e di quelli previsti dalla normativa richiamata. In particolare nel caso di cui si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, le **Quote di Compartecipazione Italiana ed Estera** devono risultare pari o superiori a quelle previste dal pertinente **Accordo di Coproduzione** con l'Italia e nel caso si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, la **Quota Italiana** deve risultare pari o superiore al 20% e la **Quota Estera** al 10%. Il mancato riconoscimento definitivo della nazionalità italiana all'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 o la sua decadenza o revoca (artt. 6 e 8 del D.P.C.M. 11 luglio 2017) sono causa di decadenza dell'**Aiuto** concesso.
  - b. sono classificate come “prodotto culturale” ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE**, avendo ottenuto un **Aiuto** nell'ambito delle procedure amministrative di competenza del MIBACT, in cui tale classificazione è denominata “eleggibilità culturale”.
 

Alla **Data della Finalizzazione** deve essere stata almeno presentata la domanda per l'avvio di dette procedure o la richiesta di idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIBACT del 6 luglio 2018. La decadenza o revoca dell'“eleggibilità culturale” da parte del MIBACT è causa di decadenza dell'**Aiuto** concesso.
  - c. sono realizzate in forza di un **Contratto di Coproduzione**.

**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

Alla **Data della Finalizzazione** deve essere stata almeno presentata una **Lettera di Intenti** sottoscritta dal o dai **Richiedenti** e da almeno un **Coproduttore Estero** e dimostrata una **Copertura Finanziaria** pari almeno al 40% del **Costo Complessivo di Produzione**.

3. Le **Opere Audiovisive** agevolabili, inoltre devono:
  - a. non rientrare in quelle escluse dai sostegni previsti dalla **Legge Cinema**, come individuate nel decreto emanato ai sensi del suo art. 14, comma 2;
  - b. se **Opere Cinematografiche**, presentare una durata superiore a 52 minuti e un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 1.500.000 Euro. Tale limite è ridotto a 750.000 Euro per le **Opere Prime e Seconde** ed è almeno pari a 400 Euro al minuto per i **Documentari**;
  - c. se **Altre Opere Audiovisive**:
    - i. che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica** (fiction): presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 Euro al minuto e una durata pari o superiore a 52 minuti;
    - ii. che sono **Opere di Animazione** o **Documentari**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 Euro al minuto e presentare una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti.
4. Nel rispetto dell'art. 6 del **RGE** ("effetto incentivante"), sono escluse le **Opere Audiovisive** (sia **Cinematografiche** che le **Altre**) per le quali alla **Data della Finalizzazione** è già avvenuto l'**Inizio delle Riprese**, vale a dire:
  - a. se **Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica**, sono già iniziate le riprese o se **Opere Audiovisive di Animazione**, sono già iniziate le lavorazioni, escluse le riprese o le lavorazioni aventi carattere di riproduzione;
  - b. se **Documentari**, sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**.
5. L'**Inizio delle Riprese** deve avvenire, pena la revoca dell'**Aiuto** concesso, entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**.

**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

**Articolo 2 – Destinatari**

1. I destinatari degli **Aiuti** previsti dal presente **Avviso** sono le **Imprese** che alla **Data della Finalizzazione** e fino alla **Data della Concessione** e, nel caso di **Concessione** dell'**Aiuto** sotto condizione, fino al momento del suo assolvimento:
  - a. sono **PMI**, e
  - b. sono iscritte al **Registro delle Imprese**, e
  - c. non sono **Imprese in Difficoltà** sulla base dei dati al 31 dicembre 2019.
2. Tali destinatari, inoltre, devono possedere gli ulteriori requisiti stabiliti all'art. 2, comma 2 del **D.M. Tax Credit Produttori**, alla **Data della Finalizzazione** e fino a quando previsto dal medesimo D.M., e quindi, tra l'altro:
  - i. essere **Coproduttori Indipendenti** quindi, tra l'altro, essere titolari almeno in parte dei diritti d'autore sull'**Opera Audiovisiva** su cui è richiesta l'agevolazione;
  - ii. operare esclusivamente o prevalentemente nel settore di "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO J.59.1);
  - iii. avere un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000,00 Euro alla **Data della Finalizzazione** come desumibile dall'**Ultimo Bilancio** o da documentazione con data certa precedente alla **Data della Finalizzazione** valida ai fini civilistici e fiscali, se prodotta in occasione della richiesta.
3. I destinatari dell'**Aiuto** devono inoltre possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.
4. Il possesso dei suddetti requisiti è attestato mediante dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, in sede di presentazione della **Domanda** in conformità ai modelli riportati nell'allegato all'**Avviso**.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del **D.L. 34/2020**, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R.
5. I destinatari dell'**Aiuto** devono avere infine la capacità amministrativa, finanziaria e operativa necessaria a realizzare l'**Opera Audiovisiva**, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:
  - a. la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e
  - b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data della Finalizzazione** dai **Coproduttori Qualificati** e dell'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**.
6. Ciascun destinatario può essere beneficiario dell'**Aiuto** per una sola **Opera Audiovisiva** ai sensi dell'**Avviso**.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

7. I **Destinatari** degli **Aiuti** per una singola **Opera Audiovisiva** possono essere più di uno, ma in questo caso deve essere allegato al **Formulario** l'apposito **Accordo a Latere**, che individua uno di tali **Destinatari** quale **Mandatario** con i compiti, meglio precisati nella pertinente definizione, di rappresentare gli altri **Destinatari Mandanti** nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio.



**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

**Articolo 3 – Natura dell’Aiuto e contributo concedibile**

1. L’**Avviso** ha una dotazione finanziaria di 5 milioni di Euro di cui la metà (2,5 milioni) sono riservati alle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale**. Tale riserva si applica all’importo degli **Aiuti** concessi inizialmente, anche sotto condizione, ma non all’importo effettivamente concesso, per effetto dell’eventuale mancato assolvimento di tali condizioni, o comunque definitivamente concesso anche come rideterminato in sede di verifica delle rendicontazioni.
2. L’**Aiuto** previsto dall’**Avviso** è un contributo a fondo perduto commisurato ai **Costi Ammessi** e quindi **Sostenuti** dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione dell’**Opera Audiovisiva** agevolata.
3. L’importo massimo dell’**Aiuto** concedibile per ogni singola **Opera Audiovisiva** non può superare il 35% dei **Costi Ammessi** e l’importo di 640.000 Euro in valore assoluto, ed è così determinato:
  - a. un importo pari al 15% dei **Costi Ammessi**, incrementato al 20% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con un massimo pari a 380.000 Euro in valore assoluto;
  - b. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l’**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Interesse Regionale**, con un massimo pari a 80.000,00 Euro in valore assoluto;
  - c. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l’**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Particolare Interesse Regionale**, incrementato al 10% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con massimo pari a 180.000,00 Euro in valore assoluto.

Spetta ai richiedenti presentare qualsiasi informazione e documento ritenuto utile affinché la **Commissione Tecnica di Valutazione** possa riconoscere l’**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**. Tale valutazione si basa su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.
4. L’**Aiuto** previsto dall’**Avviso** può essere cumulato con qualsiasi altro **Aiuto**, anche a titolo di “De Minimis” e fiscale, purché tale cumulo non porti al superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall’art. 54 del **RGE** con riferimento al rapporto tra la somma degli **Aiuti Italiani** e la **Quota di Compartecipazione Italiana al Costo Complessivo di Produzione** della singola **Opera Audiovisiva**.
5. L’ammontare dell’**Aiuto** concesso è rideterminato al momento dell’ultima erogazione a saldo sulla base dei **Costi Sostenuti**, nel rispetto delle intensità di **Aiuto** e dei limiti di cumulo di cui sopra nonché delle altre previsioni dell’**Avviso**. L’importo dell’**Aiuto** erogabile non può superare in nessun caso quello **Concesso**, incluso il caso di **Costi Sostenuti** superiori a quelli **Ammessi**. La rideterminazione dell’**Aiuto Concesso** può avvenire solo in riduzione di quello inizialmente **Concesso** o già rideterminato.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo 4 – Costi Ammissibili

1. I **Costi Ammissibili** sono quelle sostenute dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione della **Opera Audiovisiva** e somma di quattro addendi:
  - a. «**Spese Ammissibili Dirette Territoriali**»: quelle calcolate in conformità alle disposizioni di cui al successivo comma 5;
  - b. «**Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali**»: quelle calcolate in conformità alle disposizioni di cui al successivo comma 6;
  - c. **Spese Ammissibili di Procedura**: le spese per il premio della **Fidejussione** da produrre per la richiesta di anticipo di cui all'art. 16 comma 2 (**Sottovoce** “8.2 premi fidejussione per anticipo”) e le spese per l'attività di verifica della **Spesa Effettivamente Sostenuta** realizzata in conformità con le linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 recante “PO FESR Lazio 2014-2020. Approvazione del documento "Linee guida per i revisori legali per l'attività di verifica della spesa sostenuta per la realizzazione delle operazioni nell'ambito del POR FESR Lazio 2014-2020" (**Sottovoce** “7.6 certificazione rendiconti”). La spesa per la certificazione dei rendiconti possono includere in misura accessoria i corrispettivi riconosciuti al **Revisore Legale** per l'eventuale supporto preventivo ai **Beneficiari** per la corretta produzione e la razionale archiviazione della documentazione oggetto della verifica;
  - d. **Costi Indiretti Forfettari**: i costi indiretti calcolati nella misura del 15% dei costi per il personale compresi nelle **Spese Dirette Ammissibili Territoriali** e **Extraterritoriali**, a titolo forfettario e quindi senza obbligo di rendicontazione, ai sensi dell'art. 68 co.1 lettera b) del **REG SIE**.
2. Il **Costo Complessivo della Produzione** è eleggibile al netto delle seguenti componenti (**Costo Eleggibile della Produzione**):
  - a. le spese generali ed indirette di cui alle **Sottovoci** “7.1 spese generali”, “7.2 spese generali – deferrals”, “7.4 imprevisti” e “7.5 altri deferrals e contributi in servizi” e le spese per interessi passivi (**Sottovoce** 8.4 omonima), ai sensi di quanto disposto dall'art. 69 (3) del **REG SIE**. Si precisa che le **Sottovoci** “7.7 costi di amministrazione e altri costi direttamente imputabili” e “7.8 promozione e marketing” devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**; e
  - b. l'eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 7,5% sul **Costo Complessivo della Produzione** della somma delle **Sottovoci** “8.1 oneri assicurativi e spese legali”, “8.3 altri oneri di garanzia” e “8.5 altri oneri finanziari” che devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**; e
  - c. l'eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 30% sul **Costo Complessivo della Produzione**, della somma della **Voce** “2 Regia” e delle **Sottovoci** “1.1 soggetto e sceneggiatura”, “1.2 diritti di adattamento e diritti derivati” e “3.1 attori principali”, al netto dei relativi contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali;
  - d. le **Spese Ammissibili di Procedura** eventualmente previste nel **Costo Complessivo di Produzione**.
3. Le **Spese Ammissibili Dirette** di cui al comma 1 lettere a) e b), corrispondono alle spese sostenute dal **Beneficiario**, per effetto della sua **Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile di Produzione**. Per chiarezza si precisa che le spese sostenute sono:

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- a. al netto delle spese sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproducttori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Beneficiario**, incluse quelle di cui alla successiva lettera b. Si precisa che a tal fine è determinante la definizione degli **Altri Coproducttori** ed in particolare la scelta effettuata dal **Richiedente** (o se più di uno dal **Mandatario**) compilando il documento **Dati e Calcoli Opera**, su come qualificare l'eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla **Data della Finalizzazione** e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito");
  - b. al lordo delle spese facenti parte del **Costo Eleggibile di Produzione**, sostenute dal **Beneficiario** indirettamente nei confronti di soggetti terzi per **Produzioni in Appalto** (produttori esecutivi o assimilabili) o rimborsate puntualmente ad altri **Coproducttori**, a condizione che corrispondono a spese documentate sottostanti, come disposto all'art. 9, comma 6 ultimo periodo.
4. Con riferimento alle **Spese Ammissibili Dirette** si applicano, inoltre, i limiti e le esclusioni di seguito indicate:
- a. fermo restando il requisito di ammissibilità di cui al comma 4 dell'art. 1, sono ammissibili i costi sostenuti (pagati) dopo il 1 gennaio 2014 e prima della **Data della Finalizzazione** relativi:
    - i. alla **Voce "1 - Sviluppo e acquisto diritti"**, e
    - ii. alle altre **Voci** (da 2 a 8), ma nella misura massima complessiva del 5% delle **Spese Ammissibili Dirette**;
  - b. non sono ammissibili le spese diverse dal costo del personale rendicontate tramite **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200 Euro;
  - c. i compensi per la produzione (**Sottovoce "7.3 producer's fees"**), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai **Beneficiari** e nella misura massima del 15% delle spese oggetto di rimborso ai sensi dell'appalto;
  - d. i costi di personale includono i relativi contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali;
  - e. l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile.
5. Le **Spese Ammissibili Territoriali** si calcolano applicando alle **Spese Ammissibili Dirette**, uno dei due metodi di seguito indicati:
- a. opzione **Girato Lazio**: in proporzione al rapporto tra le giornate di ripresa o, nel caso delle **Opere di Animazione**, di lavorazione, effettuate sul territorio della regione Lazio e quelle totali. Nel caso di **Opere** solo in parte di **Animazione**, tali rapporti si applicano rispettivamente alla quota di **Spese Ammissibili Dirette** attribuibile alle riprese e alle lavorazioni;
  - b. opzione **Speso Lazio** con riferimento alla quota di spese sostenute nei confronti di soggetti fiscalmente residenti nella regione Lazio.

Il metodo è scelto dal **Richiedente**, o dal **Mandatario**, in sede di presentazione della **Richiesta** mediante il documento **Dati e Calcoli Opera** e in nessun caso potrà essere modificata. Nel caso di più **Richiedenti** l'**Aiuto** per la medesima **Opera Audiovisiva** il metodo deve essere il

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

medesimo per tutti i **Richiedenti**.

6. Le **Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali** sostenute dal **Beneficiario** sono ammissibili nella misura del 25% di quelle **Territoriali** o, se inferiore, nella misura delle **Spese Ammissibili Dirette** al netto di quelle **Territoriali**, in conformità alle previsioni dell'art. 54, comma 4 del **RGE**.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle richieste

1. Le richieste di contributo devono essere presentate esclusivamente seguendo la procedura a sportello di seguito indicata.

#### PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB

2. Le richieste possono essere presentate esclusivamente previa compilazione dell'apposito **Formulario** presente nella piattaforma **GeCoWEB** (precedente versione utilizzata anche per il primo Avviso 2020 e non GeCoWEBplus), disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 15 settembre 2020 e fino alle ore 12:00 del 10 dicembre 2020, salvo chiusura anticipata dello sportello.

Nel caso di richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva** tutti i **Richiedenti** devono accedere alla piattaforma **GeCoWEB**, ma poi solo il **Richiedente Mandatario** dovrà compilare il **Formulario**, allegare quanto previsto e quindi finalizzarlo, sempre seguendo le indicazioni di maggior dettaglio contenute nel documento "Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB".

3. Al **Formulario** vanno allegati, prima della sua finalizzazione, i seguenti documenti:
  - a. le dichiarazioni da rendersi secondo i modelli **G1** e **G2** riportati nell'allegato all'**Avviso** in determinati casi ivi indicati;
  - b. copia del provvedimento del MIBACT del riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) del presente **Avviso**. In mancanza della sua produzione in tempo utile, la concessione dell'**Aiuto** sarà condizionata;
  - c. copia dell'atto di concessione di un **Aiuto** da parte del MIBACT o della sua richiesta oppure copia dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIBACT del 6 luglio 2018 o sua richiesta;
  - d. copia del **Contratto di Coproduzione** oppure **Lettera di Intenti**. Si precisa che ove il o i **Produttori Esteri** non mettano in evidenza in tali documenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato a loro concessi dallo Stato competente, non se ne potrà tenere conto ai fini del calcolo della **Copertura Finanziaria di Terzi**. Per gli aiuti fiscali, comprese le cd tax credit italiane, tuttavia è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
  - e. sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui all'art. 3, comma 3, alle lettere b) e c) per l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché i punteggi relativo ai criteri di valutazione A), B) ed E) di cui all'art. 6, comma 7, sono assegnati sulla base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione e da eventuale ulteriore documentazione all'uopo allegata (foto location, bozzetti scenografia, storybord, ecc.);
  - f. piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di **Opere di Animazione**) nel Lazio e totali, suddivise tra interni ed esterni;

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- g. il documento **Dati e Calcoli Opera**, sia in formato non modificabile (.pdf o immagine) e sia in formato editabile;
- h. nel caso di **Richiedenti** non iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**: documentazione idonea a consentire la verifica dei poteri dei soggetti che sottoscrivono i documenti presentati;
- i. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Richiedenti**: copia dell'**Accordo a Latere** con i contenuti prescritti nella sua definizione, debitamente sottoscritto;
- j. nel caso: (i) il **Patrimonio Netto** del o dei **Richiedenti** risultante dall'**Ultimo Bilancio** depositato al **Registro delle Imprese Italiano** non sia almeno pari a 40.000 Euro, (iii) il **Beneficiario** non è iscritto al **Registro delle Imprese Italiano** o (iii) il **Beneficiario** non è tenuto al deposito dei **Bilanci** al **Registro delle Imprese Italiano**: la documentazione appropriata e con data certa che prova che il **Patrimonio Netto** del **Beneficiario** è almeno pari a 40.000 Euro alla **Data della Finalizzazione**;
- k. curriculum vitae del regista, degli sceneggiatori e degli altri autori già contrattualizzati che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di **Opere Audiovisive**, perlomeno negli ultimi 10 anni, la relativa classe di costo (se nota), i relativi indicatori di successo commerciale e i premi vinti nei festival; utili ad assegnare il punteggio relativo al criterio di valutazione B) di cui all'art. 6, comma 7;
- l. track record dei **Coproduttori**, degli eventuali distributori e dei soggetti incaricati delle **Produzioni Appaltate**; utili ad assegnare il punteggio relativo al criterio di valutazione B) di cui all'art. 6, comma 7;
- m. ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento della soglia di cui all'art. 2, comma 4, anche il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** di eventuali **Coproduttori Qualificati** non iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**: copia degli ultimi tre **Bilanci** relativi a tali **Coproduttori Qualificati**. E' facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi a cura dei **Richiedenti** da parte di un **Revisore Legale** a loro onere;
- n. altra documentazione ritenuta utile dal **Richiedente** a dimostrare la **Copertura Finanziaria di Terzi** (delibere bancarie, atti concessione di contributi, accordi commerciali, ecc), l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale** dell'**Opera Audiovisiva**, la sua completezza e qualità (es. lettere di impegno o di disponibilità da parte del regista o degli attori principali, distributori, festival, etc.), o la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo **Parti Correlate** hanno interessenze con i **Coproduttori**.

### SECONDO PASSO: invio a mezzo PEC della Domanda e dei suoi allegati

4. Terminata la compilazione e finalizzato il **Formulario** (comando "Salva, Verifica e Finalizza"), il **Richiedente** deve scaricare, tramite il comando "Stampa", il file contenente la **Domanda** (che comprende le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti), il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi allegati.

Il file generato dal sistema **GeCoWEB** deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** e inviato via **PEC**, all'indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it), a partire dalle ore 12:00 del 10 novembre 2020 e fino alle ore 18:00 del 10 dicembre 2020 salvo chiusura anticipata dello sportello. Nell'oggetto della **PEC** deve essere indicata la dicitura "Cine Lazio-International – secondo Avviso 2020 – progetto n. ....",

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

riportando il numero identificativo attribuito dal sistema **GeCoWEB** a seguito della finalizzazione del **Formulario**.

Nel caso di richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva** la procedura di cui sopra deve essere eseguita dal **Richiedente Mandatario**, ma il sistema **GeCoWEB** genererà, sempre in un unico file, anche le **Dichiarazioni** dei **Mandanti** che contengono il conferimento del mandato al **Mandatario** a presentare la **Domanda** e a rappresentarli nei confronti di Lazio Innova per tutti gli adempimenti del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso**, fino alla firma dell'**Atto di Impegno**. Tale file deve essere firmato sia da tutti i **Legali Rappresentanti** dei **Mandanti** sia dal **Legale Rappresentante** del **Mandatario**. La **Firma Digitale** si intende posta con riferimento alla **Domanda** e alle **Dichiarazioni** rese da ciascun soggetto indicato nei documenti.

Nella modulistica allegata all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà auto composto dal sistema **GeCoWEB** e i modelli delle altre dichiarazioni da inviare, con le relative istruzioni.

5. Nel caso le **Domande** pervenute superino 10.000.000 Euro di contributi complessivamente richiesti si procede alla chiusura anticipata dello sportello mediante apposito provvedimento amministrativo da adottarsi da parte della **Direzione Regionale** e da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sui siti [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) e [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it). Su tali siti, nelle more dell'adozione di tale provvedimento, sarà data pronta comunicazione del superamento di tale soglia.
6. L'ordine cronologico valido per l'attribuzione della dotazione finanziaria alle richieste ammissibili e idonee è quello della **PEC** di invio della **Domanda** e tale invio costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso**.

### Disciplina generale in tema di presentazione delle richieste

7. Qualora il **Richiedente** abbia finalizzato, volutamente o erroneamente, più **Formulari** riguardanti la medesima **Opera Audiovisiva**, sarà preso in considerazione unicamente la **Richiesta** di contributo rappresentata nel **Formulario** il cui numero identificativo corrisponde a quello riportato nella **Domanda** inviata a mezzo **PEC**.

Qualora risultino inviate mezzo **PEC** più di una **Domanda** da parte di un medesimo **Richiedente**, anche riguardanti diverse **Opere Audiovisive**, sarà considerata valida la prima **Domanda** pervenuta.

8. In caso di **Richiedenti** non soggetti alla legislazione italiana (imprese estere), è consentita la presentazione delle richieste da parte di un rappresentante, appositamente nominato e incaricato, tramite propria **PEC** e con **Domanda** sottoscritta mediante propria **Firma Digitale**. Tale rappresentante deve essere un **Revisore Legale** o un avvocato abilitato alla professione in Italia, esperto o che si avvale di legali o revisori esperti del diritto dello Stato di residenza di tale **Richiedente**. Al **Formulario** o alla **Domanda** devono essere allegati l'incarico, una relazione in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal **Richiedente** rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e la relativa documentazione equipollente.
9. Presentando la **Domanda**, il **Beneficiario** riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 contenute nei moduli allegati all'**Avviso** prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta avere reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'art. 2.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

10. Il **Beneficiario**, pena l'esclusione o la revoca in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione.
  
11. Il **Beneficiario** inoltre, presentando la **Domanda**, prende atto dell'Informativa Privacy riportata in Appendice 3 all'**Avviso** e dell'onere a suo carico di renderla nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova in occasione della presentazione della richiesta.



## Fase di concessione ed erogazione

---

**Articolo 6 – Istruttoria e valutazione delle richieste, concessione dell’Aiuto**

**Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di impegno e obblighi dei Beneficiari**

**Articolo 8 – Modalità di erogazione**

**Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute**

**Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione della Sovvenzione**

**Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali**

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

### Articolo 6 – Istruttoria e valutazione delle richieste, concessione dell’Aiuto

1. L’iter procedimentale della richiesta di contributo è a sportello, ovvero la dotazione finanziaria dell’**Avviso** viene concessa nel rispetto dell’ordine cronologico delle **PEC** di invio delle **Domande**, e si articola nelle seguenti fasi:
  - a. istruttoria
  - b. valutazione
  - c. concessione

#### Istruttoria

##### Verifica dell’ammissibilità formale

2. L’iter istruttorio prevede anzitutto la verifica dell’ammissibilità formale delle **Domande**, sui seguenti aspetti:
  - a. la correttezza dell’iter amministrativo di presentazione della richiesta (rispetto delle modalità e dei tempi);
  - b. la completezza della richiesta;
  - c. il possesso dei requisiti di ammissibilità dell’**Opera Audiovisiva** previsti all’art. 1;
  - d. il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte del **Richiedente** di cui all’art. 2 e all’appendice 2, sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall’art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, possono essere verificati anche successivamente, con l’applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R.

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

- e. le **Domande** non firmate o inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nell’art. 5, incluso il mancato utilizzo dei documenti generati da **GeCoWEB** e degli altri modelli di riportati nell’allegato all’**Avviso**;
  - f. le **Domande** successive alla prima presentate dal medesimo **Richiedente**;
  - g. le **Domande** relative ai **Progetti** per i quali non sia stato compilato e finalizzato il **Formulario** mediante il sistema **GeCoWEB** (assenza di **Formulario**);
  - h. le **Domande** relative ai **Progetti** per i quali il **Formulario** non contenga gli elementi essenziali (**Formulario** privo di elementi essenziali), ossia qualora al **Formulario**, o alla **PEC** di invio della **Domanda**, non siano allegati i documenti previsti all’art. 5, comma 3, lettere b), c) e d).
3. In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell’istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. È fatta salva la possibilità di indicare nella richiesta un termine inferiore, comunque almeno pari a 3 giorni lavorativi, ove la

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

documentazione richiesta debba essere nella disponibilità del **Richiedente**. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

4. Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili con la relativa motivazione alla **Direzione Regionale** che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sul sito internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it).

### Valutazione

5. Con riferimento alle **Domande** formalmente ammissibili, Lazio Innova predispone una relazione analizzando la documentazione prodotta dai **Richiedenti**, al fine di evidenziare gli elementi utili alle verifiche e valutazioni di competenza della **Commissione Tecnica di Valutazione**.
6. La **Commissione Tecnica di Valutazione**:
- verifica il possesso della capacità amministrativa, finanziaria e operativa per realizzare l'**Opera Audiovisiva** di cui all'art. 2, comma 4;
  - verifica la congruità e pertinenza delle **Spese Ammissibili**;
  - riconosce all'**Opera Audiovisiva** l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché gli altri elementi che determinano le altre maggiorazioni di cui all'art. 3;
  - attribuisce i punteggi relativi ai seguenti criteri di valutazione e di priorità entro il massimo indicato:

Criteria	Punti max	Punti min	Punti max
Sub criteri			
<b>A</b> <b>Qualità tecnica e originalità dell'Opera Audiovisiva</b> 1 Livello di sviluppo della sceneggiatura e del piano di lavorazione 2 Respiro internazionale e coerenza con un pubblico internazionale	<b>15</b>	<b>5</b>	7 8
<b>B</b> <b>Curricula o track record delle figure chiave</b> Curriculum autore soggetto, sceneggiatori, regista ed altri eventuali autori già contrattualizzati. Si considereranno in modo equilibrato sia gli aspetti commerciali (diffusione internazionale, incassi, etc.) che quelli artistici (partecipazione a festival, premi, etc.) nonché l'assortimento delle esperienze (ad es. si attende che un regista con poca esperienza sia affiancato da sceneggiatori, direttori della fotografia, ecc. dotati di maggiore esperienza, tanto più in presenza di <b>Costi Complessivi della Produzione</b> alti), Track record produttori ed eventuali distributori 2 Si considerano, tenendo conto delle relative <b>Quote di Compartecipazione</b> , sia la capacità pregressa di portare a compimento <b>Opere Audiovisive</b> da parte dei <b>Coproductori</b> che il loro successo commerciale e artistico	<b>25</b>	<b>15</b>	10 15
<b>C</b> <b>Accordi di coproduzione</b> Rapporto tra la <b>Copertura Finanziaria</b> reperita alla <b>Data della Finalizzazione</b> e il <b>Costo Complessivo di Produzione</b> Punti 30 se il rapporto è pari a 100%, punti 0 se rapporto è pari a 0%, calcolo per interpolazione lineare per situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 40%)	<b>30</b>	<b>12</b>	
<b>D</b> <b>Ricaduta economica sulla filiera diretta e indiretta e sul sistema Lazio</b> Rapporto tra <b>Costi Ammissibili</b> e <b>Quota Italiana del Costo Complessivo della Produzione</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	

**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE**

	Punti 20 se 100%, punti 0 se 0%; per interpolazione lineare situazioni intermedie.			
<b>E</b>	<b>Capacità dell'Opera Audiovisiva di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio al di fuori dell'area urbana di Roma, al fine di sostenere la competitività dei territori meno noti e riconoscibili dal grande pubblico</b> Un punteggio pari o superiore a 6 determina il riconoscimento del <b>Particolare Interesse Regionale</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Totale</b> (punteggio minimo 60)		<b>100</b>		

7. Saranno considerate idonee le **Opere Audiovisive** che hanno raggiunto almeno i punteggi minimi previsti per i criteri A, B, C e D ed il punteggio complessivo minimo di 60 punti.
8. La **Commissione Tecnica di Valutazione** al termine della valutazione predispose gli elenchi delle **Opere Audiovisive** non ammissibili, con le relative motivazioni, di quelli ammissibili, divisi tra quelle non idonee e idonee e queste ultime divise in finanziabili e non finanziabili per effetto dell'ordine cronologico delle **PEC** di invio delle **Domande** e in base alla dotazione finanziaria dell'**Avviso** e alla riserva finanziaria per le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale**.
9. Saranno considerate finanziabili sotto condizione le **Opere Audiovisive** per le quali non sono stati forniti uno o più dei seguenti documenti:
- il **Contratto di Coproduzione**;
  - il riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) del presente **Avviso**;
  - la concessione di un **Aiuto** di competenza del MIBACT o il riconoscimento dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIBACT del 6 luglio 2018, con relativa classificazione come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale");
  - il riconoscimento da parte del MIBACT del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse, qualora tale **Copertura Finanziaria di Terzi** sia risultata determinante per rispettare il requisito della **Copertura Finanziaria** pari ad almeno il 40% (art. 1, comma 2, lettera c) o per raggiungere il punteggio complessivo di almeno 60 punti (art. 6, comma 8, e criterio di valutazione C).

Tali condizioni sono da assolvere, tramite la produzione della documentazione mancante, entro un massimo di 6 mesi dalla **Data di Concessione**, salvo proroghe strettamente motivate da giustificati motivi oggettivi, quali i ritardi dovuti all'inerzia di altri Stati a riconoscere un'**Opera Realizzata in Coproduzione Internazionale** ai sensi degli **Accordi di Coproduzione** in essere e vigenti con l'Italia.

**Concessione**

10. Per tutte le **Opere Audiovisive** finanziabili senza condizioni, Lazio Innova effettua la verifica puntuale del possesso dei requisiti di ammissibilità formale dichiarati in sede di presentazione della **Domanda**, prima dell'assunzione da parte della **Direzione Regionale** della determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria (concessione), con la sola eccezione dei requisiti generali di cui ai punti 1.2.a (condanne), 1.2.b (sanzioni-interdittive) e, ove applicabile, 3.b (Disciplina Antimafia) dell'Appendice 2, che saranno verificati successivamente alla concessione

**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE**

---

e prima della sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**. Per le **Opere Audiovisive** finanziabili con condizioni tali verifiche sono effettuate a seguito della produzione della documentazione atta ad assolverle.

11. All'esito di tali verifiche Lazio Innova aggiorna di conseguenza gli elenchi delle **Opere Audiovisive** che verranno trasmessi alla **Direzione Regionale** per i propri provvedimenti che saranno pubblicati sul **BUR Lazio (Data di Concessione)**, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) e sui siti internet [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) e [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it).
12. Con le medesime modalità e scorrendo l'elenco, l'**Aiuto** può essere concesso alle **Opere Audiovisive** idonee ma non finanziabili per insufficienza di risorse, in tutto o in parte, qualora si verificano delle economie o per effetto dell'incremento della dotazione finanziaria dell'**Avviso**.

**Tutele per i Beneficiari**

13. Qualora dalle verifiche sull'ammissibilità formale alcune **Domande** risultino non ammissibili, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, Lazio Innova ne dà comunicazione al **Richiedente** ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il **Richiedente** può presentare, entro un termine perentorio di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni che saranno sottoposte alla **Commissione Tecnica di Valutazione**.
14. I **Richiedenti** potranno ricorrere avverso il pertinente provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua data di pubblicazione sul **BUR Lazio**.

**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE****Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di impegno e obblighi del Beneficiario**

1. Lazio Innova entro 5 giorni dalla **Data di Concessione**, o nel caso di **Aiuto** concesso sotto condizione dalla data in cui è prodotta la documentazione che la assolve, invia a mezzo **PEC** al **Beneficiario** la comunicazione di concessione e l'**Atto di Impegno** che il **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 10 giorni successivi.
2. Qualora risulti applicabile la **Disciplina Antimafia**, Lazio Innova, prima di inviare l'**Atto di Impegno**, invita il **Beneficiario** a fornire entro 20 giorni le informazioni necessarie alla verifica del requisito di cui al punto 3.a dell'Appendice 2.
3. I **Beneficiari** saranno considerati rinunciatari qualora l'**Atto di Impegno** non sia sottoscritto digitalmente entro i termini e con le modalità sopra indicate o non siano fornite le informazioni necessarie alla verifica prevista dalla **Disciplina Antimafia**. Decorso infruttuosamente l'ulteriore termine stabilito nel sollecito da parte di Lazio Innova o nei casi stabiliti dalla **Disciplina Antimafia**, decadranno dal beneficio e Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla **Direzione Regionale** per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 10.

**Obblighi di realizzazione e mantenimento**

4. Con la sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, i **Beneficiari** si impegnano affinché l'**Inizio delle Riprese** dell'**Opera Audiovisiva** avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**, pena la revoca dell'**Aiuto**, e a realizzarla in conformità a quella approvata in sede di concessione mantenendone l'impianto complessivo e gli obiettivi, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c., e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi indicati nell'**Atto di Impegno** in conformità con quanto previsto dall'**Avviso**.
5. Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi** e i limiti per le **Spese Ammissibili** di cui all'art. 4 nonché quanto previsto al successivo comma 6, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**.
6. In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al precedente comma 5, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo comma 7. Resta inteso che in nessun caso l'**Aiuto** potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o già rideterminato in riduzione.
7. Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'art. 1, incluso il suo carattere organico e funzionale, sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera Audiovisiva** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**. Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze e, in ogni caso quando i **Costi Sostenuti** sono inferiori al 70% dei **Costi Ammessi**, istruisce tali modifiche

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

e le pone all'attenzione della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale dell'**Aiuto** concesso.

8. I **Beneficiari** sono tenuti a comunicare tempestivamente a Lazio Innova l'**Inizio delle Riprese** e l'eventuale rinuncia, totale o parziale, alla realizzazione della **Opera Audiovisiva** agevolata.
9. I **Beneficiari** devono depositare la copia campione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata presso la Cineteca Nazionale e presentare l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, entro 12 mesi dalla **Data di Trasmissione dell'Atto di Impegno**; tale termine è aumentato, nei casi delle **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o delle **Opere di Animazione**, a 24 mesi. In ogni caso tale termine deve risultare compatibile con l'obbligo di presentare la richiesta di erogazione di saldo non oltre il 30 ottobre 2022, in considerazione della scadenza dell'ammissibilità delle spese **POR**.
10. Qualora i **Beneficiari** non rispettino i termini di cui al precedente comma 9, Lazio Innova invia un sollecito invitandoli ad adempiere entro i successivi 30 giorni decorsi infruttuosamente i quali, l'**Aiuto** si intende revocato. Sono fatte salve proroghe strettamente motivate da giustificati motivi oggettivi o da fatti imputabili a terzi non prevenibili utilizzando la diligenza professionale, per le quali ci si atterrà alle indicazioni dell'**AdG** tese a salvaguardare il raggiungimento degli obiettivi di spesa del **POR**.

### Obblighi di tracciabilità, controlli e conservazione dei documenti

11. I **Beneficiari** e, ove tecnicamente possibile, il **Mandatario** per loro conto si obbligano, inoltre:
  - a. ad adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** i conti correnti dedicati indicati nell'**Atto di Impegno**;
  - b. a mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo dedicato e nel garantire la tracciabilità delle **Spese Effettivamente Sostenute** nel sistema contabile dei **Beneficiari**;
  - c. a conservare, presso i propri uffici, la documentazione riguardante la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** per 5 anni dalla data di erogazione del saldo, fermo restando il rispetto dei maggiori termini previsti dalla normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, e in particolare a conservare tutti i documenti giustificativi relativi alle **Spese Effettivamente Sostenute** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali;
  - d. ad acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, al fine di verificare lo stato di avanzamento della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e le condizioni per il mantenimento delle agevolazioni in relazione a quanto stabilito dall'**Avviso**.

### Obblighi di pubblicità e informazione

12. Gli **Aiuti** concessi sono soggetti agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti all'art. 115 del **REG SIE**, dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 aprile 2013, dall'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

conversione 28 giugno 2019, n. 58), dall'art. 20 della Legge Regionale n. 16 del 20 maggio 1996 e, nel caso di **Aiuto** superiore a 500.000 Euro, dall'art. 9 (1) (c) del **RGE** con riferimento alle informazioni ivi indicate nell'allegato III. I **Richiedenti**, nel presentare richiesta accettano pertanto la pubblicazione, elettronica o in altra forma, ai sensi di tali norme: dei propri dati identificativi e dell'importo dell'**Aiuto** concesso, del link all'indirizzo internet e della descrizione sintetica del **Opera Audiovisiva** forniti dal **Beneficiario** nell'apposito box del **Formulario**.

13. I **Beneficiari** assumono l'obbligo che ogni forma di pubblicizzazione e promozione dell'**Opera Audiovisiva** rispetti gli obblighi in materia misure di informazione e pubblicità destinate al pubblico di cui al comma 3 dell'art. 115 Reg. (U.E.) 1303/13, relativo allegato XII, gli atti di esecuzione adottati dalla Commissione Europea e la strategia di comunicazione adottata dall'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020 ed in particolare:
- a. ad inviare a Lazio Innova, appena disponibile, un campione di materiale promozionale al fine di verificare la presenza dei loghi previsti dal combinato disposto di cui sopra;
  - b. ad inserire nei titoli di testa della **Opera Audiovisiva** agevolata i loghi previsti dal combinato disposto di cui sopra con lo stesso rilievo dato ad altri soggetti pubblici e privati che hanno sostenuto finanziariamente la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**, ovvero in ragione del sostegno finanziario da ciascuno fornito;
  - c. a depositare, al più tardi decorsi 5 mesi dalla uscita in sala o la messa in onda, una copia digitale dell'**Opera Audiovisiva** in formato DVD, in alta definizione, che sarà messa a disposizione della mediateca regionale di cui all'art. 3, comma 1, lettera x) della l.r.2/2012, nonché, con liberatoria all'utilizzo, ai fini di promozione, da parte della Regione Lazio e della Fondazione Roma Lazio Film Commission, un minimo di 5 foto di scena con didascalia, trailer e spezzoni di backstage.
  - d. a comunicare, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche:
    - i. le date di inizio e fine riprese e/o lavorazioni sul territorio regionale;
    - ii. le notizie circa la partecipazione ai festival ed eventuali premi;
    - iii. le notizie circa le conferenze stampa e le anteprime di presentazione dell'**Opera Audiovisiva**, sul mercato italiano o straniero;
    - iv. le notizie circa la distribuzione in Italia e sui mercati esteri dell'**Opera Audiovisiva** e i relativi dati di ascolto.

Ove richiesto dal **Coprodotto Estero** potranno essere concordate limitazioni all'uso di detto materiale o diverse condizioni sul rilievo dei loghi da far comparire nei titoli di testa, in considerazione del rapporto tra l'importo dell'**Aiuto** e il **Costo Complessivo della Produzione** o del fatto che tali obblighi possano ostacolare la diffusione dell'**Opera Audiovisiva** su determinati mercati o mediante determinati mezzi di diffusione.

### Supporto ai beneficiari in fase di realizzazione

14. Lazio Innova assegna un "tutor" ad ogni **Opera Audiovisiva**, opportunamente comunicato al **Beneficiario** a seguito della sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, al fine di adempiere correttamente agli obblighi previsti nel presente articolo anche valutando preventivamente le modalità di pubblicizzazione e promozione di cui al precedente comma 13. Resta inteso che chiarimenti possono essere richiesti anche per iscritto all'indirizzo **PEC** [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it).



**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE****Articolo 8 – Modalità di erogazione**

1. Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:
  - a. una anticipazione obbligatoria da richiedersi entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, nella misura minima del 20% e massima del 40% dell'**Aiuto** concesso, garantita da **Fidejussione** da allegarsi alla richiesta. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
  - b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei **Costi Ammessi**. L'importo erogato a titolo di SAL non può superare comunque, sommato all'anticipo, l'80% del contributo concesso;
  - c. una erogazione a saldo, da richiedersi entro il termine di 15 mesi **della Data di Trasmissione dell'Atto d'Impegno** corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute**. Tale termine è aumentato a 27 mesi, nel caso di **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o delle **Opere di Animazione**. Resta comunque fermo l'obbligo di presentare la richiesta di erogazione di saldo non oltre il 30 ottobre 2022, in considerazione della scadenza dell'ammissibilità delle spese **POR**. Nel caso non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede a restituire la **Fidejussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.
2. All'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, in caso di DURC irregolare.
3. Le richieste di erogazione di SAL e di saldo devono essere trasmesse via **PEC** successivamente al caricamento della documentazione di rendicontazione sul sistema **GeCoWEB**, accessibile con le medesime modalità previste per la richiesta, in conformità alle indicazioni contenute nelle "linee guida per la rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it). Ai fini del rispetto del termine di presentazione di tali richieste fa fede la data della **PEC**. La richiesta e la documentazione di rendicontazione sono composte da:
  - a. la relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto all'approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dai **Legali Rappresentanti** dei **Beneficiari**; e
  - b. la richiesta di erogazione e le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 relative al mantenimento dei requisiti generali (appendice 1) e specifici (art. 2) tempo per tempo applicabili, nonché sugli altri **Aiuti Italiani** ottenuti per l'**Opera Audiovisiva** agevolata debitamente sottoscritte dai **Legali Rappresentanti** dei **Beneficiari**; e, per i **Beneficiari** che si intendono avvalere di tale facoltà:
  - c. la perizia giurata da un **Revisore Legale** sull'attività di verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e dei relativi costi indiretti forfettari redatta in conformità con i modelli resi disponibili sulla pagina dedicata all'Invito ai sensi della Det. G09667 del 16 luglio 2019 recante "POR FESR Lazio 2014-2020. Approvazione del documento "Linee guida per i revisori legali per l'attività di verifica della spesa sostenuta per la realizzazione delle operazioni nell'ambito del POR FESR Lazio 2014-2020".

**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE**

---

4. Si precisa che le **Spese Effettivamente Sostenute** oggetto della documentazione di cui al precedente comma 3, lettera c) sono quelle relative alle **Spese Ammesse** che, oltre alle **Spese di Procedura**, comprendono, nel caso di opzione **Girato Lazio**, tutte le **Spese Ammissibili Dirette** mentre, nel caso di opzione **Speso Lazio**, le sole **Spese Ammissibili Dirette Territoriali e Extraterritoriali**. E' facoltà dei **Beneficiari**, qualora l'**Aiuto** concesso risulti inferiore a quella concedibile sulla base delle percentuali stabilite all'art. 3, comma 3, presentare la documentazione di cui al precedente comma 3, lettera c), per l'ammontare ritenuto opportuno, fermo restando che le **Spese Effettivamente Sostenute** che determinano le erogazioni a SAL o saldo all'esito delle verifiche previste nei successivi commi sono esclusivamente quelle per le quali è stata presentata tale documentazione.
5. Qualora non risultino rispettati i termini e le modalità previste per le richieste di erogazione, Lazio Innova invia a mezzo **PEC** al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore ultimo termine, propone alla **Direzione Regionale** la revoca dell'**Aiuto** concesso.
6. Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa e tecnica, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Nel caso sia presentata la perizia giurata da un **Revisore Legale** di cui al precedente comma 3, lettera c), Lazio Innova procede alle verifiche amministrative solo nel caso di campionamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata.
7. Qualora Lazio Innova verifichi le modifiche di cui all'art. 7, comma 7 e come ivi previsto, si ripetono le procedure pertinenti di cui all'art. 6 che possono anche portare alla decadenza degli **Aiuti** concessi e alla restituzione di quelli indebitamente erogati.
8. A seguito di conclusione positiva delle verifiche amministrative e tecniche, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, entro 90 giorni dall'invio della richiesta di erogazione, dando comunicazione degli estremi del pagamento al o ai **Beneficiari**. Tale termine è sospeso in caso di richiesta di integrazioni e riprende a decorrere dalla data di ricezione di quanto richiesto. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.
9. Ove l'importo complessivo dei **Costi Sostenuti** risulti inferiore ai **Costi Ammessi**, Lazio Innova provvede a rideterminare il contributo sulla base della percentuale applicata in sede di concessione nel rispetto dell'**Intensità Massima di Aiuto Concedibile**, o di quella eventualmente rideterminata in riduzione dalla **Commissione Tecnica di Valutazione**, e ad erogare il minore importo rideterminato.

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

### Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute

1. Ai fini degli obblighi di rendicontazione di cui all'art.8 del presente **Avviso** tutte le **Spese Ammesse** sono considerate **Spese Effettivamente Sostenute** a condizione di:
  - a. essere espressamente e strettamente attinenti all'**Opera Audiovisiva** agevolata, rientrare nelle **Spese Ammesse**, anche a seguito delle loro modifiche o variazioni come disciplinate all'art. 7, e comunque rispettare quanto previsto al presente articolo ed al precedente art. 4 con riferimento alle **Spese Ammissibili** ed alle sue componenti.
  - b. essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;
  - c. derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), datati successivamente alla **Data della Finalizzazione**, fatto salvo quanto previsto dall'art. 4, comma 4, lettera a), da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'**Opera Audiovisiva**, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di e-commerce cd. business to consumer, taxi, etc.);
  - d. essere state effettivamente sostenute e giustificate da **Titoli di Spesa**;
  - e. essere pagate in modo conforme alla normativa che stabilisce gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e esclusivamente mediante uno dei mezzi di pagamento di seguito indicati:
    - i. bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
    - ii. ricevuta bancaria,
    - iii. RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
    - iv. carta di credito/bancomat aziendale intestata al **Beneficiario** e utilizzata dal suo **Legale Rappresentante** o un suo dipendente autorizzato.

Tutti i pagamenti devono risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al **Beneficiario**. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate, ad esempio tramite assegni bancari o per cassa, non sono considerate ammissibili.
  - f. essere comunque conformi a quanto stabilito nell'**Avviso**.
2. I documenti di cui alle lettere c) e d) del comma 1 e, tranne il caso in cui sia oggettivamente impossibile, alla lettera e), devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno** o, in precedenza e a partire dalla **Data della Finalizzazione**, il numero identificativo del **Formulario** generato da **GeCoWEB** successivamente alla sua finalizzazione.
3. Ai **Titoli di Spesa**, ai fini del rispetto del divieto di cumulo di cui all'art. 3, comma 4, dovrà essere apposta in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> La dicitura deve essere apposta sul documento originale e solo in seguito si può procedere alla predisposizione della copia conforme. Per copia conforme all'originale si intende la fotocopia del documento originale sul quale viene apposta la dicitura "copia conforme all'originale" e la **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario**.

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

“POR FESR LAZIO 2014/2020 – REGIONE LAZIO  
Lazio Cine-International – primo Avviso 2020  
Codice CUP o Numero protocollo ....  
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro....”

4. Le spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproducttori**, sono **Spese Effettivamente Sostenute** qualora rimborsate dal **Beneficiario** in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la **Produzione in Appalto** o il contratto di **Coprodotzione** e a condizione che:
  - a. tali contratti prevedano il diritto del **Beneficiario** ad ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento, e
  - b. nel caso delle **Produzioni in Appalto**, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei **Titoli di Spesa** e una descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui **Titoli di Spesa** hanno un imponibile inferiore a 200 Euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti all'**Opera Audiovisiva** agevolata.
  
5. Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Speso Lazio**:
  - a. le **Spese Ammissibili Territoriali** sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
  - b. la *producer fee* effettivamente pagata dal **Beneficiario** all'incaricato della **Produzione in Appalto**, nel caso di opzione **Speso Lazio**, si considera la residenza fiscale di tale incaricato.
  
6. Le **Spese Ammissibili** devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono **Spese Effettivamente Sostenute** quelle sostenute nei confronti di **Parti Correlate** da intendersi:
  - a. le persone giuridiche che nei confronti di uno dei **Coproducttori**:
    - i. si trovano nelle condizioni di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
    - ii. siano entrambi partecipati, per almeno il 25%, da un medesimo altro soggetto;
    - iii. abbiano la maggioranza degli organi amministrativi composti dai medesimi membri;
    - iv. che siano **Imprese Collegate**;
  - b. le persone fisiche che siano:
    - i. **Legale Rappresentante**, amministratore o socio di uno dei **Coproducttori**;
    - ii. coniuge, parente o affine (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del **Legale Rappresentante** di uno dei **Coproducttori**. In questo caso sono tuttavia Ammissibili le Spese sostenute per il personale dipendente e, ove dimostrato da parte del **Richiedente** trattarsi di prezzi di mercato, quelle sostenute nei confronti degli autori (regista, direttore della fotografia, autori del soggetto, della sceneggiatura e delle musiche e gli altri casi previsti nel caso di **Opere di Animazione**, in conformità con la disciplina sui diritti di autore).

Nel caso di spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto**, l'incaricato è equiparato ad uno dei **Coproducttori** e si considerano anche le relazioni nei confronti dei fornitori e dei lavoratori le cui spese sono oggetto di rimborso.

## **FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE**

---

Le spese sostenute nei confronti di **Parti Correlate** possono tuttavia essere riconosciute nella misura in cui sono rimborsate dal **Beneficiario** a fronte di documentate **Spese Ammissibili Dirette** sottostanti **Effettivamente Sostenute** dalla **Parte Correlata**. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali spese sottostanti sono le medesime previste per le **Spese Effettivamente Sostenute** dal **Beneficiario**.

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

### Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione della Sovvenzione

1. Il provvedimento di concessione dell'**Aiuto** è annullato qualora sia riconosciuto invalido per originari vizi di legittimità o di merito. Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'art. 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, cioè non veritiere e determinanti al fine della concessione o del mantenimento dell'agevolazione, la concessione dell'**Aiuto** decade al ricorrere di almeno uno dei seguenti casi:
  - a. esito negativo delle verifiche effettuate sui requisiti di cui ai punti 1.2.a (condanne), 1.2.b (sanzioni interdittive) e, ove applicabile, 3.b (Disciplina Antimafia) dell'Appendice 2
  - b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e nella Appendice 2;
  - c. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti amministrativi;
  - d. qualora la concessione dell'**Aiuto** sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'art. 6 e non sia prodotta la documentazione atta a assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
  - e. mancata sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** entro i termini previsti nell'art. 7;
  - f. in caso di mancato rispetto dei termini previsti dall'art. 8 per la per la richiesta di anticipo e produzione della relativa **Fidejussione**
  - g. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione dell'**Aiuto**;
  - h. qualora l'inizio delle **Riprese dell'Opera Audiovisiva non** avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**;
  - i. in caso di mancato rispetto dei termini per la per la richiesta di erogazione del saldo previsti dall'art. 8;
  - j. l'**Opera Audiovisiva** realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
  - k. siano apportate modifiche all'**Opera Audiovisiva** che all'esito della rivalutazione da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**, ai sensi dell'art. 7, comma 7, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;
  - l. l'**Opera Audiovisiva** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.
  - m. il MIBACT dichiara decaduta o revocata la classificazione dell'**Opera Audiovisiva** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale").
  - n. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

- o. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
  - p. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità all'art. 31 del Reg. (UE) 480/2014;
  - q. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria dell'**Aiuto** fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
  - r. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria dell'**Aiuto** fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
  - s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria dell'**Aiuto** entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso l'**Aiuto** concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 71 del **REG SIE**;
  - t. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sull'aiuto ricevuto sensi dell'art. 1 comma 125 *quinquies* della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 *ter*;
  - u. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
  - v. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario **dall'Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.
2. Al verificarsi di una o più cause di revoca o in caso di rinuncia da parte del **Beneficiario**, Lazio Innova, esperite ove previsto le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90 e ss. mm. ii. trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento di revoca e per il recupero delle somme eventualmente erogate, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.
  3. Il provvedimento di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme indebitamente fruito entro 60 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, maggiorate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti addebitati al **Beneficiario** il termine per la restituzione è ridotto a 15 giorni e gli interessi sono calcolati maggiorando il tasso ufficiale di riferimento di 500 punti base.
  4. Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.
  5. La Regione si riserva altresì l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura di due volte l'importo dell'intervento indebitamente fruito secondo quanto previsto dall'art. 9 (2) del D.Lgs. n. 123/98.
  6. Resta salva la facoltà della Regione Lazio e di Lazio Innova di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di

## FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE

---

trattamento. Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

7. L'eventuale rinuncia all'**Aiuto** da parte del **Beneficiario**, che non potrà comunque avvenire oltre il termine massimo previsto per la presentazione della richiesta di saldo, non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'articolo 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii.



**FASE DI CONCESSIONE E EROGAZIONE**

---

**Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali**

1. Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate al **Richiedente** o **Beneficiario** all'indirizzo **PEC** risultante al **Registro delle Imprese Italiano** o, per quelle non ivi iscritte, all'indirizzo **PEC** fornito dal **Richiedente** in sede di richiesta ovvero al diverso indirizzo in seguito dalla stessa formalmente comunicato.
2. L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it).
3. Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.
4. Il responsabile per le attività delegate a **Lazio Innova** è il suo Direttore Generale pro tempore o suo delegato. Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della **Direzione Regionale** Cultura e Politiche Giovanili. I nominativi e relativi recapiti sono disponibili sui rispettivi siti istituzionali.
5. La durata del procedimento non può superare i termini previsti dall'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 123/98.
6. Quesiti di natura generale sull'**Avviso** possono essere richiesti all'indirizzo e-mail [infobandi@lazioinnova.it](mailto:infobandi@lazioinnova.it).
7. È garantito comunque il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea (2016/C 202/02) e della "Guida all'osservanza della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea nell'attuazione dei fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE)" (2016/C 269/01).
8. Gli Aiuti concessi sono soggetti agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dall'art. 7, comma 12 e censiti nel Registro Nazionale degli Aiuti come disposto dal regolamento 31 maggio 2017 che lo istituisce.
9. Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa di cui all'Appendice 3 al presente Avviso

# Appendici

**Appendice 1 – Definizioni**

**Appendice 2 - Criteri Generali di Ammissibilità**

**Appendice 3 – Informativa Privacy**

## APPENDICE I – Definizioni

### Appendice I – Definizioni

#### Opere Audiovisive, Coproduttori e loro caratteristiche

«**Accordo a Latere**»: accordo stipulato da due o più **Richiedenti** o **Beneficiari** che sono **Coproduttori** della medesima **Opera Audiovisiva**, in base al quale ad uno di essi («**Mandatario**») è conferito mandato da parte degli altri («**Mandanti**») per la presentazione della richiesta e la gestione dei rapporti con Lazio Innova in relazione all'**Aiuto** richiesto o concesso. Nell'**Accordo a Latere**, da allegare al **Formulario**, i **Mandanti** affidano al **Mandatario** quantomeno i seguenti compiti:

- presentare la Richiesta anche in nome e per conto dei **Mandanti**;
- presentare la documentazione richiesta dall'**Avviso** e dagli atti conseguenti, nonché la rendicontazione anche in nome e per conto dei **Mandanti**;
- stipulare, anche in nome e per conto dei **Mandanti**, tutti gli atti contrattuali connessi con l'ammissione all'**Aiuto** e la gestione dello stesso, fermo restando le responsabilità individuali conseguenti all'esecuzioni delle parti di propria competenza in termini tecnici, finanziari e di rendicontazione. In ultima analisi, anche se l'**Aiuto** è da considerarsi relativo alla produzione dell'**Opera Audiovisiva**, il **Beneficiario** resta il singolo **Coproduttore** a cui competono tutti gli adempimenti di carattere amministrativo, finanziario e rendicontativo;
- assumere la responsabilità dell'attività di monitoraggio della produzione dell'**Opera Audiovisiva** nei confronti di Lazio Innova;
- svolgere funzione di controllo sugli avanzamenti di spesa rendicontati dai singoli **Mandanti** finalizzato ad accertare la massima coerenza e pertinenza delle richieste di rendicontazione in relazione alle attività tecniche svolte dagli stessi **Mandanti**;
- svolgere funzione di raccordo per la trasmissione a Lazio Innova di tutte le informazioni riguardanti le variazioni del progetto, anche con riferimento alla documentazione atta sciogliere le eventuali riserve ed alle eventuali modifiche al **Contratto di Coproduzione**.

«**Altre Opere Audiovisive**»: le **Opere Audiovisive** diverse dalle **Opere Cinematografiche**;

«**Beneficiario**»: il **Richiedente** a cui è concesso l'**Aiuto** ed il contributo POR previsto dall'**Avviso**.

«**Contratto di Coproduzione**»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta e natura vincolante, sottoscritto anche digitalmente tra più **Coproduttori** (il o i **Richiedenti**, un **Coproduttore Estero** ed eventualmente altri) e che disciplina la produzione di un'**Opera Audiovisiva**. Esso contiene come minimo (i) il titolo dell'**Opera Audiovisiva**; (ii) la proprietà del soggetto e della sceneggiatura (allegati se non di pubblico dominio), (iii) il nome del regista incaricato della direzione, (iv) i luoghi di realizzazione delle riprese (o delle lavorazioni in caso di Opere di Animazione) e delle fasi di post-produzione; (v) il preventivo del **Costo Complessivo di Produzione**, le relative quote a carico dei sottoscrittori («**Quote di Compartecipazione**») ed i meccanismi da adottare in caso di esuberi o economie; (vi) la ripartizione dei diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** tra i sottoscrittori con riferimento ai rispettivi paesi e al resto del mondo. Sono parte del **Contratto di Coproduzione** eventuali contratti derivati e dipendenti, tipicamente disciplinanti i contenuti di cui sopra per quanto riguarda la **Quota Italiana** (o di un altro paese) e che possono coinvolgere i **Richiedenti** o altri soggetti, purché abbiano anche essi forma scritta e natura vincolante, e nel complesso i contenuti minimi di cui sopra. Nel caso di **Altre Opere Audiovisive** possono essere previsti altri meccanismi in uso nel mercato per definire le **Quote di Compartecipazione** tra i sottoscrittori, diversi dalla ripartizione delle quote del **Costo Complessivo di Produzione**, quali a titolo di esempio: preacquisto, licenza di prodotto, accordi di distribuzione o assimilabili;

«**Copertura Finanziaria**»: la **Copertura Finanziaria di Terzi** e l'apporto societario dei **Coproduttori** dichiarato tramite il documento **Dati e Calcoli Opera**, ove coerente con quanto previsto nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** ed al netto i compensi per la produzione (**Sottovoce** "7.3

## APPENDICE I – Definizioni

producer's fees”), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai **Beneficiari**.

«**Copertura Finanziaria di Terzi**»:

- le Tax Credit italiane che in sede di valutazione si presume riconoscibile, salvo nel caso risulti incompatibile per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento;
- gli **Aiuti** fiscali esteri qualora riportati nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** (inclusi gli atti collegati);
- altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione;
- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti, risultanti da documentazione contrattuale certa. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”) da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l'acquirente non sia considerato **Altro Coproduttore**, nel qual caso tale importo è già conteggiato come suo apporto societario.

«**Coproduttori**», i soggetti che hanno sottoscritto il **Contratto di Coproduzione**, o provvisoriamente la **Lettera di Intenti**, in forza del quale hanno una **Quota di Compartecipazione** ai **Costi Complessivi della Produzione** a fronte di diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva**. Per chiarezza non sono **Coproduttori** i **Produttori in Appalto** (inclusi quelli assimilabili quali ad esempio i cd. services providers) e gli sponsor.

I **Coproduttori** si distinguono in:

- «**Coproduttori Italiani**»: i **Coproduttori** che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per il mercato italiano;
- «**Coproduttori Esteri**»: i **Coproduttori** che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per il mercato del proprio Stato estero. Ai fini dell'Avviso non sono considerati **Coproduttori Esteri** le imprese che, direttamente o tramite altre imprese che hanno i medesimi titolari effettivi, hanno prodotto prevalentemente, negli ultimi tre anni, **Opere Cinematografiche** di cui possiedono i diritti di utilizzo o sfruttamento per il mercato italiano o **Altre Opere Audiovisive** che sono state trasmesse per la prima volta su canali televisivi italiani.

I **Coproduttori Italiani** inoltre si distinguono in:

- «**Coproduttori Indipendenti**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Produttori Indipendenti**;
- «**Coproduttori Esterni**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Imprese Esterne** (come definite all'art. 2, comma 3, lettera e) del D.M. 15 marzo 2018 “Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo, di cui agli articoli 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20, della legge 14 novembre 2016, n. 220. 18A03382”);
- «**Altri Coproduttori**»: i **Coproduttori Italiani** che non sono **Coproduttori Indipendenti** o **Coproduttori Esterni**. A tal fine si precisa che le Imprese che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, non sono mai considerati **Coproduttori** se tale acquisto non è in perpetuo. Qualora tale acquisto è in perpetuo, è vincolante alla **Data della Finalizzazione** e prevede un corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”), tali soggetti acquirenti possono essere considerati **Coproduttori** o meno a scelta del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**) come indicato nel documento **Dati e Calcoli Opera**.

Per «**Coproduttori Qualificati**» si intendono:

- i **Richiedenti** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i **Coproduttori Esteri** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i rimanenti **Coproduttori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono **Coproduttori Esterni**. Si precisa che a tal fine è determinante la scelta sulla qualificazione o meno come **Altro Coproduttore** l'eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla **Data della Finalizzazione** e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”).

«**Costi Ammessi**»: sono i **Costi Ammissibili** oggetto di un **Aiuto** concesso ad una determinata **Opera Audiovisiva** e si articolano in «**Costi Ammessi Indiretti Forfettari**», calcolati forfettariamente su talune **Spese Ammesse Dirette** precisate all'art. 4, comma 1, lettera d), in «**Spese Ammesse di Procedura**» ed

## APPENDICE I – Definizioni

in «**Spese Ammesse Dirette**» a seconda delle **Spese Ammissibili** a cui fanno riferimento. Le **Spese Ammesse Dirette**, articolate in **Voci**, sono riportate nell'**Atto di Impegno** che, nel caso di opzione **Speso Lazio** riporta inoltre la suddivisione in «**Spese Ammesse Territoriali**» e in «**Spese Ammesse Extraterritoriali**»

«**Costi Ammissibili**»: sono quelli definiti all'art. 4 e si articolano in «**Costi Indiretti Forfettari**», calcolati come ivi precisato al comma 1, lettera d) ed in «**Spese Ammissibili Dirette**». Queste ultime a loro volta si articolano in «**Spese Ammissibili Dirette Territoriali**» come definite all'art. 4, comma 5, in «**Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali**» come definite all'art. 4, comma 6, ed in «**Spese Ammissibili Dirette di Procedura**», come definite all'art. 4, comma 1, lettera c).

«**Costi Sostenuti**»: sono le «**Spese Effettivamente Sostenute**» come definite all'art. 9 e i «**Costi Sostenuti Indiretti Forfettari**», calcolati forfettariamente su talune **Spese Effettivamente Sostenute** precisate all'art. 4, comma 1, lettera d).

«**Costo Complessivo della Produzione**»: il costo per la produzione dell'**Opera Audiovisiva**, incluse le fasi di sviluppo e pre-produzione, come definito dalla normativa nazionale per i regimi di **Aiuto** istituiti a livello nazionale e come articolato in «**Voci**» e «**Sottovoci**» di spesa (rispettivamente precedute da una cifra e da due cifre intercalate da un punto) nel documento **Dati e Calcoli Opera** – Foglio “Costi Complessivi di Produzione”, con i minimi adattamenti necessari rispetto quelle previste alla Tabella B del D.M. 15 marzo 2018, n. 157 - 18A03381 («**D.M. Tax Credit Produttori**» in G.U. n. 120 del 25 maggio 2018, S.O. 24, pg. 20 e 21). In sede di preventivo il **Costo Complessivo della Produzione** è quello previsto dal **Contratto di Coproduzione** e, successivamente, dai suoi atti di esecuzione e dalla documentazione civilistica e fiscale attinente nonché da quanto dichiarato per accedere ai regimi di **Aiuto** istituiti a livello nazionale;

«**Costo Eleggibile della Produzione**»: è quello così definito all'art. 4, comma 2

«**Dati e Calcoli Opera**»: il documento contenente i dati e i calcoli necessari a determinare i dati generali dell'**Opera Audiovisiva**, dei **Coproductori**, il **Costo Complessivo** e quello **Eleggibile della Produzione**, le **Quote di Compartecipazione**, i **Costi Ammissibili** e la loro articolazione, la **Copertura Finanziaria** e quella di **Terzi** e l'elenco delle spese già contrattualizzate e sostenute alla **Data della Finalizzazione**. Tale documento deve essere prodotto utilizzando il file excel messo a disposizione in formato editabile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) e deve essere compilato seguendo le apposite istruzioni contenute nell'allegato al presente **Avviso**;

«**Destinatari**»: le fattispecie dei soggetti potenzialmente **Beneficiari** degli **Aiuti** previsti dall'**Avviso**.

«**Girato Lazio**»: l'opzione per il calcolo delle **Spese Ammissibili Territoriali** di cui all'art. 4, comma 5, lettera a).

«**Inizio delle Riprese**»: l'inizio delle riprese se **Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica** o delle lavorazioni se **Opere Audiovisive di Animazione**. In entrambi i casi non si prendono in considerazione le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione. Per i **Documentari** per inizio delle riprese si intende il momento in cui sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**.

«**Interesse Regionale**»: sono definite di **Interesse Regionale** le **Opere Audiovisive** che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare la sue destinazioni turistiche. Le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in location riconoscibili della Regione Lazio.

«**Lettera di Intenti**»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta, sottoscritto anche digitalmente tra più **Coproductori** (il o i **Richiedenti**, un **Coproductore Estero** ed eventualmente altri) e che fa riferimento agli impegni che le parti si assumono nell'ambito di una trattativa in corso finalizzata a stipulare un **Contratto di Coproduzione**. La Lettera di Intenti ha i medesimi contenuti minimi di un **Contratto di Coproduzione**, ma vincola i sottoscrittori solo a portare avanti la trattativa. La **Lettera di**

## APPENDICE I – Definizioni

**Intenti**, di norma, prevede una copertura solo parziale del **Costo Complessivo di Produzione** da parte dei sottoscrittori e, di conseguenza, può non prevedere la definitiva ripartizione dei diritti di sfruttamento della **Opera Audiovisiva** che, insieme ad altri elementi (in particolare i cd. costi sopra la linea ed altri elementi di dettaglio) possono essere oggetto di trattativa con parti terze (di norma altri coproduttori o finanziatori); deve tuttavia essere verificabile il possesso dei requisiti di **Coproduttore Indipendente** in relazione alla titolarità dei diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per l'Italia. La **Lettera di Intenti** definisce in modo chiaro quali sono i contenuti e gli elementi del futuro **Contratto di Coproduzione** che sono o meno negoziabili con parti terze.

«**Particolare Interesse Regionale**»: sono definite di **Particolare Interesse Regionale** quelle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.

«**Parti Correlate**»: sono quelle così definite all'art. 9, comma 6.

«**Quota di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione**» o «**Quota di Compartecipazione**»: la quota di partecipazione al **Costo Complessivo di Produzione** stabilita nel **Contratto di Coproduzione** o in sua mancanza nella **Lettera di Intenti**, a carico di un **Coproduttore**. Per «**Quota di Compartecipazione Italiana**» o anche solo «**Quota Italiana**» si intende il totale della o delle **Quote di Compartecipazione** del o dei **Coproduttori Italiani** e per «**Quota di Compartecipazione Estera**» o anche solo «**Quota Estera**» il totale di quella o di quelle del o dei **Coproduttori Esteri**.

«**Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile della Produzione**»: tale quota può essere diversa da quella relativa al **Costo Complessivo di Produzione**, per effetto di una diversa ripartizione tra i **Coproduttori** delle **Spese** non eleggibili.

«**Richiedente**»: il soggetto giuridico, dotato di capacità di agire, che richiede, direttamente o mediante un **Mandatario** che lo rappresenta, l'**Aiuto** ed il contributo POR FESR Lazio 2014-2020 previsto dall'**Avviso**.

«**Speso Lazio**»: l'opzione per il calcolo delle **Spese Ammissibili Territoriali** di cui all'art. 4, comma 5, lettera b).

«**Valore della Produzione Medio Caratteristico**»: per **Valore della Produzione** si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per **Valore della Produzione Caratteristico** si intende il **Valore della Produzione** depurato delle componenti non attinenti la attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di **Opere Audiovisive**. Per **Valore della Produzione Medio Caratteristico** si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre **Bilanci** o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l'Impresa è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili.

### Normativa comunitaria in materia di Aiuti e Fondi SIE

«**Aiuto di Stato**» o «**Aiuto**»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), ivi compresi, ai sensi dell'art. 2 (13) del REG SIE, gli aiuti De Minimis. Per «**Aiuti Italiani**» si intendono quelli concessi dall'amministrazione centrale italiana, dalle amministrazioni regionali italiane, dai comuni italiani o da qualsiasi altro soggetto, anche privato, a valere su risorse finanziarie pubbliche italiane comprese quelle di origine europea.

«**Atto di Impegno**»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il **Beneficiario** in linea con quanto previsto con l'art 125 comma 3 lettera c) del **REG SIE** e dall'**Avviso**.

«**Avviso**»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione degli **Aiuti** stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche delle **Opere Audiovisive** agevolabili e dei **Costi Ammissibili**, la forma e la misura dell'**Aiuto**, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei **Beneficiari** e i motivi e le modalità di revoca e di recupero dell'**Aiuto**. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili («**Direzione Regionale**») e dell'autorità di gestione («**AdG**») del POR FESR Lazio 2014-2020 («**POR**») ai sensi dell'art.

## APPENDICE I – Definizioni

123 e ss. del **REG SIE** e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di organismo intermedio di cui all'art. 2 (18) del medesimo **REG SIE**.

«**Beneficiario**»: il soggetto giuridico a cui è concesso l'**Aiuto** e il contributo **POR** previsto dall'**Avviso**, ai sensi dell'art. 2 (10) del **REG SIE**.

«**Grande Impresa**»: qualsiasi impresa non classificata come **PMI** ai sensi dell'Allegato I al **RGE**.

«**Impresa**»: ai sensi dell'art. 1 del Reg. (UE) n. 651/2014 (RGE) si considera **Impresa** qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica.

«**Imprese in Difficoltà**»: in conformità al comma 18 dell'art. 2 del RGE e fatte salve le precisazioni ivi previste, sono le **PMI** che soddisfano almeno una delle seguenti circostanze:

- nel caso di società con responsabilità limitata al proprio patrimonio per i debiti della società, costituita da almeno tre anni, qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto, a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto;
- nel caso di società costituita da almeno tre anni in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società, qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate;
- qualora l'**Impresa** sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;
- qualora l'**Impresa** abbia ricevuto un **Aiuto** per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il finanziamento pubblico o si sia estinta la garanzia pubblica che assiste il finanziamento, o abbia ricevuto un **Aiuto** per la ristrutturazione e sia ancora soggetta al piano di ristrutturazione.

Per effetto delle modifiche apportate al **RGE** dal Reg. (UE) 2020/972 del 2 luglio 2020, il requisito di non essere una **Impresa in Difficoltà** deve essere posseduto alla data del 31 dicembre 2019

«**Intensità di Aiuto Consentite**»: sono quelle individuate dall'art. 54 del **RGE** pari di norma al 50%. Tale **Intensità di Aiuto Consentita** è innalzata al 60% per le **Opere Audiovisive** oggetto di aiuto di Stato da parte di un altro Stato membro al **Produttore Estero** su cui ha competenza, e al 100% per le **Opere Difficili** e le **Opere Audiovisive** ai cui partecipano paesi dell'elenco del Comitato per l'assistenza allo sviluppo (DAC) dell'OCSE (vedi <http://www.oecd.org/dac/dacmembers.htm>).

«**Irregolarità**»: ai sensi dell'art. 2 (36) del **REG SIE**, qualsiasi violazione del diritto dell'Unione, nazionale o regionale relativa alla sua applicazione, derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico coinvolto nell'attuazione dei **Fondi SIE** che abbia o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio dell'Unione mediante l'imputazione di spese indebite al bilancio dell'Unione.

«**Piccole e Medie Imprese**» o «**PMI**»: le **Imprese** che rispettano i parametri dimensionali previsti nell'allegato I al **RGE**. Fermi restando i maggiori dettagli ivi previsti: le **PMI** sono le **Imprese Autonome** che occupano meno di 250 addetti e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro oppure il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro, e le **Imprese non Autonome** che non superano dette soglie consolidando i dati delle **Imprese Collegate** e, pro quota, delle **Imprese Associate** a cui preventivamente sommati i dati delle loro **Imprese Collegate**.

Fermi restando i maggiori dettagli previsti nell'allegato 1 del RGE e, per quanto riguarda le modalità di calcolo, nel Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005 di recepimento della raccomandazione comunitaria 2003/361/CE del 6 maggio 2003, nonché in tutta la disciplina applicabile:

- gli occupati, calcolati in termini di Unità Lavorative Annue («**ULA**»), il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività) devono fare riferimento ai dati dell'**Ultimo Bilancio**;
- è sufficiente rispettare una sola delle due soglie previste per il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività);
- se un'**Impresa** supera tali soglie, in qualsiasi direzione, essa perde o acquisisce la qualifica di **PMI** o di **Grande Impresa** solo se questo scostamento avviene per due anni consecutivi;
- per le **Imprese non Autonome** dette soglie devono essere calcolate consolidando i dati delle **Imprese** che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito, sono

## APPENDICE I – Definizioni

**Imprese Collegate** e, pro quota, delle **Imprese** che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito, sono **Imprese Associate** (a cui preventivamente sommare i dati delle **Imprese** che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono loro **Imprese Collegate**);

- un'impresa non è una **PMI** se almeno il 25% del suo capitale o dei suoi diritti di voto è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente, fatte salve le limitate eccezioni previste nell'Allegato I al **RGE** per le **Imprese Associate**.

Tra le **PMI** sono Piccole Imprese quelle che rispettano anche i minori parametri specifici riportati in tabella e tra le Piccole Imprese sono Micro Imprese quelle che rispettano anche i parametri ancora inferiori.

Dimensione/parametri	Occupati (ULA)	Fatturato annuo	Tot. attivo di bilancio
Micro Impresa	< 10	≤ € 2 Mln	≤ € 2 Mln
Piccola Impresa	<50	≤ € 10 Mln	≤ € 10 Mln

Ai fini della classificazione di una Impresa quale **PMI**, assumono rilievo le seguenti ulteriori definizioni:

«**Impresa Autonoma**»: qualsiasi impresa non classificata come Impresa Associata o come Impresa Collegata ai sensi dell'Allegato I al **RGE**.

«**Imprese Collegate**»: in conformità all'allegato I al **RGE**, sono le **Imprese** tra le quali esista almeno una delle relazioni seguenti:

- un'**Impresa** detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
- le **Imprese** fra le quali intercorre una delle relazioni sopra indicate, per il tramite di una o più altre Imprese, sono anch'esse considerate **Imprese Collegate**.

Sono inoltre considerate **Imprese Collegate** le **Imprese** fra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo "stesso mercato rilevante" le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "mercati contigui" le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due).

«**Imprese Associate**»: in conformità all'Allegato I al **RGE** e fatte salve le eccezioni ivi previste<sup>2</sup>, sono tutte le **Imprese** non classificate come **Imprese Collegate** tra le quali esiste la seguente relazione: un'**Impresa** (**Impresa** a monte) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa** (**Impresa** a valle).

«**REG SIE**»: il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante "Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio" (Fondi Strutturali e di Investimento Europei, in breve «**Fondi**

<sup>2</sup> Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono una partecipazione in misura pari o superiore al 25%, ma comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate**), che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti.



## APPENDICE I – Definizioni

**SIE**)), come modificato, tra l'altro, dal Reg. (UE, Euratom) 2018/1046 del 18 luglio 2018 e dai Reg (UE) 2020/460 del 30 marzo 2020 e 2020/558 del 23 aprile 2020.

«**RGE**» (Regolamento Generale di Esenzione): il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato di funzionamento dell'Unione Europea (GU UE L 187/1 del 26 giugno 2014), come modificato dai Reg. (UE) 2017/1084 e 2020/972.

### Normativa nazionale in materia di vantaggi economici e altre definizioni

«**Bilanci**»: i bilanci depositati al **Registro delle Imprese Italiano** ai sensi dell'art. 2435 del c.c. o, per i soggetti ivi registrati ma non tenuti a tale deposito, le dichiarazioni dei redditi presentate alle autorità fiscali. Per le Imprese non soggette alla legislazione italiana quelli aventi valore civilistico e fiscale assimilabile in forza della legislazione loro applicabile. Per «**Ultimo Bilancio**» si intende l'ultimo bilancio depositato o presentato alla **Data della Finalizzazione**.

«**Commissione Tecnica di Valutazione**»: organismo collegiale istituito dall'Autorità di Gestione del **POR** e composta dal Direttore pro-tempore della Direzione Regionale "Cultura e Politiche giovanili" o suo supplente, che la presiede, dall'Autorità di Gestione o suo supplente, dal Referente operativo di gestione regionale (RGA) o suo supplente, da un esperto designato dalla Direzione Cinema del MIBACT, da un esperto designato da Fondazione Roma Lazio Film Commission e da due esperti designati da Lazio Innova.

«**Concessione**»: il provvedimento amministrativo con cui la Direzione Regionale concede al o ai **Beneficiari** l'**Aiuto** previsto dall'**Avviso** per realizzare una **Opera Audiovisiva**, ancorché concessa con riserva, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio («**BUR Lazio**»). La data di tale pubblicazione è definita «**Data di Concessione**»

«**CUP**»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d'investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l'art. 11 della legge n.3/2003.

«**Data della Finalizzazione**»: la data in cui è finalizzato il **Formulario GeCoWEB**, che contiene tutte le informazioni previste dall'art. 6, comma 2 del **RGE**.

«**Dichiarazioni**»: documenti da allegare alla **Domanda**, da redigersi in conformità ai modelli appropriati riportato nell'allegato all'**Avviso** e seguendo le indicazioni ivi riportate, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentate del Richiedente** indicato.

«**Disciplina Antimafia**»: D.Lgs. n. 159 del 06 settembre 2011 recante Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia.

«**Disciplina Privacy**»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali («**GDPR**») e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«**Domanda**»: istanza di richiesta dell'**Aiuto**, da redigersi in conformità al modello riportato nell'Allegato all'**Avviso** e seguendo le indicazioni ivi riportate, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentate del Richiedente**, se in forma singola, o del **Richiedente Mandatario** e presentare via **PEC** con le modalità indicate nell'Avviso e seguendo le indicazioni riportate nell'Allegato all'Avviso. L'invio a mezzo **PEC** della **Domanda** costituisce l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso**

«**Fideiussione**»: fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione richiesta ai sensi dell'art. 8, comma 1 lettera a), maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a dodici mesi oltre la data massima consentita per la presentazione della rendicontazione a saldo, oppure con rinnovo automatico che consenta di coprire tale periodo, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema. Potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario.

«**Firma Digitale**»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata

## APPENDICE I – Definizioni

dal D.Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. – c.d. “Codice dell’Amministrazione Digitale” - e relative norme tecniche).

«**Formulario**»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall’**Avviso** per la valutazione del progetto presentato e della richiesta di **Aiuto**. Il **Formulario** può essere compilato solo on-line attraverso il sistema **GeCoWEB**.

«**GeCoWEB**»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l’accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it), cliccando sul simbolo del gecko presente sulla home page, oppure all’indirizzo <https://GeCoWEB.lazioinnova.it/>. Il sistema permette la registrazione per i soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano** attraverso la Carta Nazionale dei Servizi – CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e, per gli altri soggetti, se in possesso di SPID (il sistema pubblico di identità digitale) attraverso le proprie credenziali, altrimenti mediante una procedura di registrazione dei propri dati anagrafici che consentirà di avere le credenziali di accesso alla piattaforma. Per maggiori informazioni si rimanda alle “istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB” disponibili nella pagina dedicata del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) e alla pagina <http://www.lazioinnova.it/GeCoWEB/>.

«**Legale Rappresentante**»: la persona fisica che ha il potere di rappresentare e impegnare legalmente una persona giuridica nei rapporti con i terzi. Nel caso dei soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano** è la o le persone fisiche che ivi risultano dotate di tali poteri, compreso il titolare di ditta individuale.

«**Legge Cinema**»: la Legge 14 novembre 2016, n. 220 – Disciplina del cinema e dell’audiovisivo e la relativa normativa derivata ed attuativa.

«**Patrimonio Netto**»: si intende quello indicato, ai sensi dell’art. 2424 c.c. lettera A) del passivo dello stato patrimoniale dell’**Ultimo Bilancio** di esercizio depositato. Per i soggetti non tenuti al deposito del **Bilancio** al **Registro delle Imprese Italiano**, dall’ultima dichiarazione dei redditi presentata. In questo ultimo caso il **Patrimonio Netto** si desume sulla base di un bilancio redatto ai sensi dell’art. 2423 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato o sulla base dei parametri di impresa indicati nello specifico modello allegato quale parte integrante del modello unico e coerente con i quadri RE, RF e RG dello stesso. Per le imprese che per effetto della recente costituzione non sono tenute a produrre i suddetti documenti, in luogo del patrimonio netto, si considera il valore del capitale sociale versato alla **Data della Finalizzazione**, come risultante al **Registro delle Imprese italiano** o dalla documentazione con data certa allegata al **Formulario**.

«**PEC**»: Posta Elettronica Certificata. Il momento di invio della **PEC**, anche al fine di stabilire il rispetto dei termini e l’ordine cronologico di Presentazione delle **Domande** è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell’art. 6, comma 3, del DPR n. 68 e dell’ art. 37, comma 4, lettera c), del DPCM 30 marzo 2009, relativo quest’ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«**Registro delle Imprese**»: il Registro delle Imprese istituito dall’art. 2188 del Codice Civile e tenuto dalla CCIAA competente per territorio («**Registro delle Imprese Italiano**») ovvero registro equivalente in uno Stato membro della Unione Europea o di uno Stato equiparato.

«**Revisore Legale**»: il soggetto validamente iscritto nell’apposito registro di cui all’art. 1, comma 1, lettera g) del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39, qualificato ad effettuare revisioni legali di documenti contabili in conformità alla Dir. 2006/43/CE.

«**Sede Operativa**»: si intende una unità locale nella quale si realizza l’attività prevista dal **Progetto** sovvenzionato e dove sono ubicate, salvo che per documentabili esigenze tecniche, le strumentazioni, le attrezzature e gli altri beni fisici o, ove localizzabili, immateriali, oggetto del contributo. Il **Beneficiario** deve possedere idoneo **Titolo di Disponibilità** della o delle unità immobiliari adibite a **Sede Operativa** e queste devono risultare munite delle autorizzazioni necessarie per svolgere le attività previste nel **Progetto**. Tale **Sede Operativa** deve risultare al **Registro delle Imprese Italiano** ovvero, per i **Liberi Professionisti**, risultare dalla più recente “Dichiarazione di inizio attività, variazione dati o cessazione di attività ai fini IVA” inviata all’Agenzia delle Entrate (modello AA9).

**APPENDICE I – Definizioni**

---

«**Titolo di Disponibilità**»: qualsiasi titolo, la cui scadenza non sia inferiore alla durata del **Progetto**, di proprietà, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, o comodato, anche nella forma di contratto preliminare di cui all'articolo 1351 del c.c. con immissione nel possesso/detenzione. Alla data in cui è richiesto dall'**Avviso** il possesso del **Titolo di Disponibilità**, il relativo atto o contratto deve risultare già registrato, anche in ossequio a quanto disposto dall'art.18 del D.P.R. n. 131/1986 - T.U. sull'imposta di registro.

«**Titolo di Spesa**»: fattura o documento equivalente agli effetti civilistici e fiscali, nel caso dei costi del personale è il cedolino paga valido agli effetti civilistici e fiscali corredato, laddove l'impegno diretto del dipendente nella realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** non sia comprovabile dalla natura del contratto o da documentazione valida ai fini previdenziali e relativa alle assicurazioni obbligatorie, da un time report sottoscritto dal medesimo dipendente e dal datore di lavoro che quantifica detto impegno in termini di giornate o ore dedicate.

## APPENDICE 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

### Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

#### 1. Requisiti da possedere dalla data di presentazione della Domanda:

##### 1.1. da mantenere fino alla Concessione dell’Aiuto:

- a. Aver restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea.
- b. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo e ogni altra procedura concorsuale prevista dal Regio Decreto n. 267 del 16 marzo 1942 e ss.mm.ii. e da altre leggi speciali, ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti.

##### 1.2. da mantenere fino alla data di erogazione:

- a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma, diverse a seconda della tipologia di **Richiedente** e **Beneficiario**, a titolo esemplificativo si tratta del:

- i. il libero professionista medesimo, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è un libero professionista;
- ii. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);

## APPENDICE 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

- iii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una società in nome collettivo (S.N.C.);
- iv. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente** o **Beneficiario** è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);
- v. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di **Richiedente** o **Beneficiario** con meno di quattro soci, se il **Richiedente** è un altro tipo di società (S.R.L, S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio di maggioranza del **Richiedente** o **Beneficiario** con meno di quattro soci, sia a sua volta una persona giuridica sono soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le persone fisiche che abbiano uno dei rapporti previsti nella presente definizione con tale socio e così via reiterando;
- vi. le persone fisiche cessate da una delle cariche e ruoli di cui alle precedenti punti da iii. a v. nell'anno antecedente la data di presentazione della Domanda, qualora il **Richiedente** o **Beneficiario** non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- vii. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il **Legale Rappresentante** di ogni singolo **Richiedente** potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera a), sottoscrivendo tale dichiarazione con **Firma Digitale**, anche con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il **Richiedente**.

- b. Non essere stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- c. Non avere amministratori o rappresentanti che si siano resi colpevoli anche solo per negligenza di false dichiarazioni suscettibili di influenzare le scelte delle Pubbliche Amministrazioni in ordine all'erogazione di contributi o sovvenzioni pubbliche.
- d. Non avere reso, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci.
- e. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Richiedente**.

### 1.3. da mantenere fino alla scadenza del quinto anno successivo alla data di erogazione:

- a. Non essere oggetto di una procedura di recupero, ai sensi dell'art. 71 del **REG SIE**, del sostegno ottenuto da un programma operativo per effetto di una rilocalizzazione al di fuori dell'area interessata dal programma dell'attività produttiva sostenuta, né trovarsi nelle condizioni che determinano tale procedura.
- b. Adottare tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 7 del **REG SIE**.

**APPENDICE 2 – Criteri Generali di Ammissibilità**

---

**2. Requisiti da possedere ai fini della concessione dell’Aiuto:**

- a. Possedere una situazione di regolarità contributiva, attestata tramite Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Tale requisito verrà verificato da Lazio Innova, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti. Dopo la concessione dell’Aiuto, il mancato rispetto di tale requisito non determina la decadenza dell’Aiuto concesso ma l’applicazione alle erogazioni delle compensazioni previste dall’art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, in quanto compatibile.

**3. Requisiti da possedere ai fini della concessione dell’Aiuto e da mantenere fino alla data di erogazione:**

- a. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell’ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell’ambiente. Si rammentano in particolare l’art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l’art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.
- b. Nel caso di **Aiuto** di importo superiore a 150.000 Euro, insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla **Disciplina Antimafia** o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.

**4. Requisiti da possedere alla data dell’erogazione:**

- a. Insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla **Disciplina Antimafia** o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.
- b. Possedere la o le **Sedi Operative** nel territorio della regione Lazio ove realizzare le attività previste nel Progetto, in base ad idoneo **Titolo di Disponibilità**.
- c. Non essere destinatari di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, avendo restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto (“Clausola Deggendorf”).

## APPENDICE 3 – Informativa Privacy

### Appendice 3 – Informativa Privacy

#### AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Ai sensi degli art. 13 e 14 della **Disciplina Privacy** (Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali), all'atto della raccolta dei dati personali Lazio Innova S.p.A. (il “titolare”), in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo di tali dati.

**A.** I dati personali da Voi forniti possono essere da noi acquisiti, anche mediante strumenti informatici e telematici, tramite:

- l'inoltro, anche da parte Vostra, di richieste di consulenza finanziaria, domande di attivazione di fondi pubblici anche comunitari e richieste di finanziamento o di altri servizi erogati dalla nostra Società;
- la consultazione di elenchi o documenti pubblici e conoscibili da chiunque (Registro delle imprese, Albi, altri Uffici Pubblici);
- Banche, Finanziarie, soggetti terzi ed Enti Pubblici.

Tali dati sono comunque inerenti le attività economiche e commerciali da Voi svolte e possono riguardare, ad esempio, prodotti, progetti, servizi, contratti, ordini, fatture, debiti, crediti, attività, passività, solvibilità, morosità, inadempimenti, transazioni, ragione sociale, sedi, indirizzi, dati contabili, ecc., nonché il personale da Voi preposto alla gestione amministrativa e operativa e al quale la presente informativa è da intendersi estesa.

I Vostri dati saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

**B.** I dati personali da Voi forniti saranno trattati per le seguenti finalità e in virtù delle seguenti basi giuridiche:

1. per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie cui è sottoposta Lazio Innova S.p.A., o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.);
2. per dare esecuzione a misure pre-contrattuali e a contratti dei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);
3. per la realizzazione di campagne di comunicazione e di diffusione degli esiti dell'Avviso e dei risultati delle politiche, piani o programmi regionali di incentivazione del sistema economico di cui l'Avviso fa parte, attraverso la pubblicazione di elenchi contenenti alcuni dati personali delle Imprese Beneficiarie;
4. per la realizzazione di studi condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate da Lazio Innova S.p.A. Si precisa che la realizzazione di tali studi potrà comportare l'associazione al Vostro profilo di informazioni relative alla Vostra situazione economica attraverso la consultazione di banche dati pubbliche;
5. per altre finalità gestionali e organizzative.

Con riferimento al punto B1, il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, pertanto il loro conferimento costituisce condizione necessaria per la presentazione della **Domanda** e il mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione della **Domanda**.

Con riferimento al punto B2, il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Con riferimento al punto B3, il trattamento dei Vostri dati personali avverrà solo in seguito al rilascio di un Vostro esplicito consenso. Si precisa che il mancato rilascio di tale consenso non avrà alcuna conseguenza negativa sulla presentazione della **Domanda** e sulla valutazione della stessa.

### APPENDICE 3 – Informativa Privacy

Con riferimento ai punti B4 e B5, il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento con riferimento rispettivamente alla verifica dell'efficacia delle misure implementate e all'accertamento, alla difesa e all'esercizio dei propri diritti in sede giudiziaria.

**C.** In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

**D.** Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e ambito di diffusione dei dati.

I dati personali da Voi forniti saranno trattati esclusivamente dal personale formalmente autorizzato al trattamento, nell'ambito delle proprie mansioni e nei limiti di quanto strettamente necessario all'esatto svolgimento delle attività alle quali è preposto.

Inoltre per il conseguimento delle finalità indicate al punto B, Lazio Innova S.p.A. potrà comunicare tali dati a:

- società che svolgono servizi bancari, finanziari e assicurativi;
- Enti o Amministrazioni Pubbliche, anche Comunitarie, il cui intervento è previsto da leggi, regolamenti e normative comunitarie o dalle convenzioni o accordi in base ai quali opera la nostra Società;
- Enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 ss.mm.ii.;
- Titolari di Partita IVA, alcuni dei quali operano in forma associata (studi legali, commercialisti) per consulenze operative anche in forma associata o società che operano per nostro conto valutazioni di progetto, incluso il possesso di requisiti per l'attivazione di fondi pubblici;
- società di consulenza amministrativa, organizzativa e gestionale (società di revisione, società di consulenza informatica, ecc.);
- professionisti e società di recupero crediti (ove ciò dovesse rendersi necessario).

Tali soggetti esterni possono trattare dati personali, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati dal Titolare in conformità a quanto previsto dall'Art. 28 del GDPR, oppure in qualità di titolari autonomi del trattamento.

Un elenco dettagliato di queste società è disponibile presso la nostra azienda.

I dati anagrafici e le informazioni in ordine alla valutazione della Domanda agevolativa e ai relativi esiti saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso Lazio Innova, nonché sul sito internet di Lazio Innova, sul BUR Lazio, al fine di divulgare i risultati finali delle procedure amministrative.

Previo rilascio di un Vostro consenso esplicito, i dati anagrafici e le informazioni relative agli esiti del bando potranno essere pubblicati su riviste specifiche di settore.

**E.** I dati personali da Voi forniti saranno conservati dal Titolare per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità di cui al punto B, e in particolare:

- fino al 2027, ai sensi dell'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013 e fatta salva l'estensione ivi prevista in caso di procedimento giudiziario o richiesta debitamente motivata da parte della Commissione UE, anche nel caso non intervenga la concessione;
- per tutta la durata del periodo di investimento e un ulteriore periodo di 10 anni dalla data di disinvestimento, ove superiore al periodo di cui al punto precedente, in conformità all'art. 2220 del codice civile ovvero per la maggior durata prevista dall'art. 22, comma 2, D.P.R. n. 600/1973 in caso di accertamenti fiscali.

**F.** Diritti di cui al Capo III del GDPR.

Informiamo, infine, che il Capo III del Regolamento garantisce agli interessati la possibilità di esercitare in qualunque momento i seguenti diritti:

- diritto di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e, nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- diritto di ottenere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, la rettifica e la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- diritto di ottenere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, la limitazione del trattamento dei dati;
- diritto di ricevere, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;



### APPENDICE 3 – Informativa Privacy

---

- diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali.

Inoltre, ai sensi dell'art. 77 della **Disciplina Privacy**, gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo alla competente autorità di controllo qualora ritengano che il trattamento dei dati personali che li riguardano non sia conforme al Regolamento.

Tali diritti potranno essere esercitati in forma gratuita presso l'indirizzo di seguito indicato:

**Lazio Innova S.p.A. - Via Marco Aurelio, 26A - 00184 ROMA,**

oppure inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica:

[incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it).

Il titolare del trattamento è Lazio Innova S.p.A., con sede legale in Via Marco Aurelio 26A - 00184 Roma.

Lazio Innova S.p.A. ha designato come responsabile per la protezione dei dati (DPO) Francesco D'Ambrosio contattabile all'indirizzo email [dpo@lazioinnova.it](mailto:dpo@lazioinnova.it).

Per maggiori informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Voi forniti, Vi invitiamo a contattare il Titolare o il DPO agli indirizzi email sopra indicati.



# AVVISO PUBBLICO

---

## “LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020”

### ALLEGATO

#### “Modulistica e relative istruzioni”

##### **POR FESR Lazio 2014-2020**

**Asse 3 – Competitività** - Obiettivo tematico 3 - Promuovere la competitività delle PMI, il settore agricolo e il settore della pesca e dell’acquacoltura

- **Priorità di investimento c)** - Sostenere la creazione e l’ampliamento di capacità avanzate per lo sviluppo di prodotti e servizi
  - **Obiettivo Specifico 3.1** - Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo
    - **Azione 3.1.3** - “Attrazione di investimenti mediante sostegno finanziario, in grado di assicurare una ricaduta sulle PMI a livello territoriale”, sub-azione: “Attrazione produzioni cinematografiche e azioni di sistema attraverso il sostegno delle PMI che operano direttamente o indirettamente nel settore”

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni**

---

## INDICE

### **I Premessa**

### **2 Firma Digitale**

### **3 Istruzioni per la compilazione delle dichiarazioni da caricare su GeCoWEB prima della finalizzazione in conformità ai modelli G1 e G2**

### **4 Focus sul requisito di PMI e la compilazione del modello S1 o S2**

### **Modelli**

#### **Modelli delle dichiarazioni da caricare su GeCoWEB prima della finalizzazione**

**G1 Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili**

(obbligatoria in presenza di altri Aiuti Italiani)

**G2 Dichiarazione relativa a conflitto di interessi**

(obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)

#### **Modello della Domanda autocomposta da GeCoWEB da inviare via PEC**

**DI Domanda**

(Sempre obbligatoria)

#### **Documenti da fornire solo su richiesta di Lazio Innova**

(successivamente alla presentazione della Domanda)

**S1 Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa Autonoma)**

**S2 Dichiarazione sul Requisito PMI (Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)**

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni****I. PREMESSA**

Il presente documento è allegato e parte integrante e sostanziale dell'**Avviso** e contiene i modelli dei documenti che servono al richiedente per presentare e perfezionare la **Domanda**, e le relative istruzioni per la loro corretta compilazione.

Per la presentazione della **Domanda** il **Richiedente** deve eseguire, nell'ordine, le seguenti operazioni:

1. accreditarsi sul sistema **GeCoWEB** (vecchia versione utilizzata anche per il primo Avviso 2020, non GeCoWEBplus, per cui i soggetti già registrati non devono procedere ad una nuova registrazione). Nel caso di richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva** tutti i **Richiedenti** devono accreditarsi e i **Mandanti** devono quindi fornire le chiavi di accesso fornite dal sistema, al **Richiedente Mandatario**, il quale eseguirà le successive operazioni anche per loro conto (fatta salva la sottoscrizione dei documenti a nome dei **Mandanti**);
2. compilare su **GeCoWEB** il **Formulario** dedicato all'**Avviso**;
3. allegare al **Formulario** la documentazione prevista all'art. 5, comma 3 dell'**Avviso**, tra cui le dichiarazioni da rendersi in conformità ai modelli **G1** e **G2** (obbligatorie in determinati casi), resi disponibili in formato editabile sulla pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it), e quindi rendere il **Formulario** immodificabile tramite il comando "**Salva, verifica e finalizza**";
4. stampare il file contenente la **Domanda** e la stampa del **Formulario** compilato con l'elenco degli allegati caricati. Il sistema **GeCoWEB** genera automaticamente la **Domanda** (comando "**Stampa**") secondo il modello **D1** e, in caso di richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva**, sempre in un unico file, anche il mandato e le dichiarazioni a nome del o dei **Mandanti** (adattando il modello **D1** come ivi indicato tra parentesi quadre e compilando i campi riportati fra virgolette);
5. sottoscrivere con **Firma Digitale** il file contenente la **Domanda**. Nel caso di richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva**, il file dovrà essere sottoscritto anche dal o dai **Richiedenti Mandanti** (la **Firma Digitale** si intende posta con riferimento ai documenti intestati a ciascun **Richiedente**);
6. inviare la **Domanda** via **PEC** all'indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it) entro i termini previsti all'art. 5 dell'**Avviso**.

**Attenzione !**

**Sottoscrivendo il documento autocomposto da GeCoWEB in conformità al modello D1 si dichiara di essere una PMI.**

**In caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate le conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del DL 34/2020.**

**Lazio Innova richiederà di compilare il modello S1 o S2 successivamente alla presentazione della Domanda, al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato in sede di presentazione della Domanda, in relazione al requisito di essere una PMI.**

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni**

**La definizione europea di PMI è piuttosto complessa<sup>1</sup> e al fine di ridurre il rischio di false dichiarazioni si consiglia di anticipare la compilazione di tali modelli anche sulla base dell'apposito Focus dedicato a tale requisito.**

Anche i modelli **S1** e **S2** sono resi disponibili in formato editabile sulla pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) dove sono disponibili anche le "Istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB", che illustrano con maggiore dettaglio le operazioni sopra sintetizzate ai punti 1, 2 e 3.

**Attenzione !**



**Tutte le dichiarazioni devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.**

**Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.**

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono essere richiesti all'indirizzo e-mail [infobandi@lazioinnova.it](mailto:infobandi@lazioinnova.it).

## **2. FIRMA DIGITALE**

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** del Richiedente.

## **3. ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DA CARICARE SU GECOWEB PRIMA DELLA FINALIZZAZIONE IN CONFORMITÀ AI MODELLI G1 E G2**

**G1 Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili**  
(obbligatoria in presenza di altri Aiuti Italiani)

La "**Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili**" deve essere redatta in conformità al modello **G1** nel caso, piuttosto frequente nel caso delle **Opere Audiovisive**, in cui si siano ottenuti o anche solo richiesti altri **Aiuti Italiani** o finanziamenti pubblici italiani sulla medesima **Opera Audiovisiva**.

**Attenzione !**



**Qualora tale documento non è allegato, sottoscrivendo il documento autocomposto da GeCoWEB in conformità al modello D1 si dichiara di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti Italiani o finanziamenti pubblici sulla medesima Opera Audiovisiva.**

**Tutti i soggetti che concedono Aiuti di Stato sono obbligati a censire tali Aiuti nel Registro Nazionale degli Aiuti, a verificare quanto dichiarato dal Richiedente con quanto ivi risulta e ad applicare, in caso di dichiarazioni mendaci, le conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del DL 34/2020.**

Al fine di agevolare le Imprese a fornire informazioni corrette il sistema **GeCoWEB** prevede una apposita funzionalità che consente di consultare il Registro Nazionale degli Aiuti a cui si accede

<sup>1</sup> La Commissione UE ha indetto una consultazione pubblica sulla definizione di MPMI, dalla quale è emerso che la maggior parte dei partecipanti (quasi 2000) la considera attualmente troppo complessa.

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni**

selezionando l'apposita icona (“**Visura Registro nazionale Aiuti**”) posta nella colonna a sinistra della propria pagina iniziale di **GeCoWEB**.

Tale funzionalità è utile alle imprese anche al fine di rispettare l'obbligo introdotto dall'art. 1 (125) della Legge 4 agosto 2017, n. 124, di riportare in nota integrativa, tra l'altro, gli **Aiuti** ricevuti.

**G2 Dichiarazione relativa a conflitto di interessi**

(obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)

La “**Dichiarazione relativa al conflitto di interessi**” redatta in conformità al modello **G2** nel caso in cui il **Richiedente** abbia rapporti di parentela, affinità o coniugio che potrebbero generare situazioni di conflitto di interessi.

Qualora tale documento non è allegato, sottoscrivendo il documento autocomposto da **GeCoWEB** in conformità al modello **D1** si dichiara di non avere tali rapporti di parentela, affinità o coniugio indicati nel modello **G2**, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci rese ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 (decadenza dall'agevolazione e penali).

**4. FOCUS SUL REQUISITO DI PMI E LA COMPILAZIONE DEL MODELLO S1 O S2****Relazioni rilevanti con altre Imprese e perimetro di riferimento**

Per verificare il requisito di essere una **PMI** è necessario fare riferimento anche ad altre imprese diverse da quella Richiedente che, al momento della dichiarazione, hanno con essa “**relazioni rilevanti**” di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell'attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell'allegato 1 all'**RGE** e le definizioni riportate nell'Appendice 1 all'**Avviso**, le “**relazioni rilevanti**” fra **Imprese** sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESSE COLLEGATE direttamente**):

- (i) un'**Impresa** detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
- (ii) un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
- (iii) un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- (iv) un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre Imprese (IMPRESSE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre Imprese).3. Relazioni di cui al punto 1 per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo “**stesso mercato rilevante**” le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su “**mercati contigui**” le Imprese che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESSE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni**

4. Relazioni fra **Imprese** che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un'**Impresa** (**Impresa** a monte) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa** (**Impresa** a valle). (**IMPRESE ASSOCIATE**)<sup>2</sup>.

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, è necessario verificare **se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%**<sup>3</sup>: in tal caso, infatti, l'**Impresa** non è classificabile come **Media** o **Piccola Impresa**.

**Attenzione !**



**Il perimetro di riferimento è quello in essere alla data di presentazione della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.**

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

### Quale dei due modelli utilizzare: **S1** oppure **S2**

L'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **non ha alcuna “relazione rilevante” con altre Imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **S1**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola **Impresa Richiedente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **S2** è dedicato all'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **ha anche solo una “relazione rilevante” con altre Imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**).

Il modello **S2** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'**Impresa** richiedente, ma anche di tutte le altre **Imprese** con cui ha una **“relazione rilevante”**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** della **Impresa** dichiarante.

**Attenzione !**



**È obbligo dell'Impresa dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni.**

<sup>2</sup> Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

<sup>3</sup> Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente

**ALLEGATO – Modulistica e relative istruzioni**

---

**Dati relativi alla dimensione di Impresa**

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal **RGE**, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi.

Ai fini della verifica del requisito di **PMI**, nel caso di **Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**, ai dati dimensionali dell'**Impresa Richiedente** si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (relazione rilevante n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.



## Modello GI - Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili

**POR FESR 2014-2020**

**Avviso Pubblico "LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020"**

### DICHIARAZIONE SUL CUMULO DEGLI AIUTI ITALIANI SULLA MEDESIMA OPERA AUDIOVISIVA E SULLE MEDESIME SPESE AMMISSIBILI

Spettabile  
Lazio Innova S.p.A.  
Via Marco Aurelio 26/A  
00198 Roma

**Oggetto:** Dichiarazione a corredo della **Domanda** di **Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva** (*titolo*).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*)

nato/a a \_\_\_\_\_ (*Stato, Comune*) il \_\_\_\_\_ (*gg/mm/aaaa*)

residente in \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**Impresa**:

(*ragione sociale*)

con sede legale/fiscale in: \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della Domanda e della sottoscrizione del presente documento il **Richiedente** HA RICHIESTO O OTTENUTO gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante, sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sulle stesse **Spese Ammissibili** su cui è richiesto l'**Aiuto** previsto dall'**Avviso**:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'aiuto		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
<b>TOTALE</b>					

(*ampliare quanto necessario*)

#### NOTA per la compilazione della tabella

In caso di Aiuto in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'Aiuto.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'Impresa richiedente.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per gli aiuti in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di Aiuto richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

**Modello G2 - Dichiarazione relativa a conflitto d'interessi****POR FESR 2014-2020****Avviso Pubblico "LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020"****DICHIARAZIONE RELATIVA A CONFLITTO D'INTERESSI**

Spettabile  
Lazio Innova S.p.A.  
Via Marco Aurelio 26/A  
00198 Roma

**Oggetto:** Dichiarazione a corredo della **Domanda** di **Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva** (*titolo*).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*)

nato/a a \_\_\_\_\_ (*Stato, Comune*) il \_\_\_\_\_ (*gg/mm/aaaa*)

residente in \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**Impresa**:

(*ragione sociale*)

con sede legale/fiscale in: \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

**VISTI**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta regionale la deliberazione della Giunta Regionale 4 febbraio 2020 n. 31 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2020-2022";

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il richiedente sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della **Domanda** e della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Cultura e Politiche giovanili e di Lazio Innova S.p.A.

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Rapporto di parentela \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Rapporto di parentela \_\_\_\_\_

(*replicare quanto necessario*)

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

**Modello DI - Domanda****POR FESR 2014-2020****Avviso Pubblico "LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020"****DOMANDA**

Spettabile  
Lazio Innova S.p.A.  
Via Marco Aurelio 26/A  
00198 Roma  
**PEC:** incentivi@pec.lazioinnova.it

**Oggetto: Domanda di Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva** definita in dettaglio nel **Formulario GeCoWEB** n. identificativo «NPROTOCDOMANDA» e nei suoi allegati.

Il/la sottoscritto/a «Legale\_Sottoscritto» nato/a a «Legale\_ComuneNascita» il «Legale\_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale\_INDIRIZZO», n° «Legale\_CIVICO» Comune «Legale\_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale\_CAP», Provincia «Legale\_PROVRESIDENZA».

In qualità di **Legale Rappresentante** del **Richiedente** «RAGIONESOCIALE»

*[(in caso di **Domanda** presentata in forma singola o di **Richiedente Mandatario**)*

**CHIEDE**

L'ammissione all'Aiuto previsto dall'Avviso LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020, per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** definita in dettaglio nel **Formulario GeCoWEB** n. identificativo «NPROTOCDOMANDA» e nei suoi allegati, quale soggetto singolo e se del caso anche in qualità di **Mandataria** di altri **Richiedenti**]

*[(in caso di **Richiedente Mandatario**)*

**CONFERISCE**

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza all'impresa **Mandataria** «RAGIONESOCIALE CAPOFILA» e per essa al suo **Legale Rappresentante**, in forza del quale quest'ultimo potrà:

- a. stipulare in nome e per conto proprio e dei Mandanti, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova S.p.A e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;
- b. rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova S.p.A. e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova S.p.A. e/o Regione Lazio.]

**DICHIARA**

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova S.p.A. ed all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;

## Modello DI - Domanda

- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con le "istruzioni per la compilazione del Formulario GeCoWEB" disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it), è conforme all'originale;

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data di finalizzazione del **Formulario**:

- non sono state iniziate le riprese in caso di **Opere Audiovisive** di Narrazione o finzione Scenica o, in caso di **Opere Audiovisiva** di Animazione, le lavorazioni, escluse le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione;
- in caso di **Documentari** non sono stati assunti impegni giuridicamente vincolanti in misura superiore in misura superiore al 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**;

che il richiedente:

- rientra nella definizione di **PMI** di cui all'appendice 1 all'Avviso e all'Allegato I del RGE ivi richiamato;
- non rientra nella definizione di **Impresa in Difficoltà** all'appendice 1 all'Avviso e all'art. 2, comma 18 del **RGE** ivi richiamato, sulla base dei dati al 31 dicembre 2019;
- opera nel settore di "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO j.59.1);
- è titolare dei diritti di sfruttamento per l'Italia dell'**Opera Audiovisiva** per la quale si richiede l'**Aiuto**;
- è in possesso degli ulteriori requisiti stabiliti all'art.2 comma 2 del D.M. Tax Credit Produttori
- è **Produttore Indipendente** come definito nella Legge Cinema;
- ha un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000 Euro;
- non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

**Modello DI - Domanda**

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- k. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- l. non ha amministratori o rappresentanti che si siano resi colpevoli anche solo per negligenza di false dichiarazioni suscettibili di influenzare le scelte delle Pubbliche Amministrazioni in ordine all'erogazione di contributi o sovvenzioni pubbliche;
- m. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- n. ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali sia stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;
- o. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo e ogni altra procedura concorsuale prevista dal Regio Decreto n. 267 del 16 marzo 1942 e ss.mm.ii. e da altre leggi speciali, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- p. non ha reso, ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti, dichiarazioni mendaci;
- q. non è oggetto di una procedura di recupero, ai sensi dell'art. 71 del **REG SIE**, del sostegno ottenuto da un programma operativo per effetto di una rilocalizzazione al di fuori dell'area interessata dal programma dell'attività produttiva sostenuta, né si trova nelle condizioni che determinano tale procedura;
- r. adotta tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 7 del **REG SIE**;
- s. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);
- t. non ha richiesto ho ottenuto altri **Aiuti Italiani** sulla medesima **Opera Audiovisiva** in violazione alle disposizioni relative al cumulo ed in particolare **NON HA RICHIESTO O OTTENUTO** alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera Audiovisiva** oppure, in alternativa, che **HA RICHIESTO O OTTENUTO** sulla medesima **Opera Audiovisiva** altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici **PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO G1** che allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

**DICHIARA ALTRESI'**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
 consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Richiedente:**

- a. che non ha reso, neanche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le scelte delle pubbliche amministrazioni in ordine all'erogazione di contributi o sovvenzioni pubbliche;
- b. che non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica

**Modello DI - Domanda**

amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- c. che non è risultato destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d. che non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è risultato destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, né si trova nelle condizioni di cui alla precedente lettera d);
- f. che **NON SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova S.p.A. oppure, in alternativa, che **SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova S.p.A. **PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO G2**, che allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

**SI IMPEGNA A**

- i. disporre della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia ai sensi dell'art. 70 del **REG SIE**;
- a. fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni che saranno eventualmente richieste, utilizzando la modulistica prevista nell'Allegato all'Avviso fra quella di seguito elencata:
  - Modello **S1** – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa Autonoma)
  - Modello **S2** – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa che ha relazioni con altre Imprese)
- b. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- c. comunicare tempestivamente a Lazio Innova ogni variazione dei dati contenuti nel **Formulario** e nelle dichiarazioni fornite, sollevando Lazio Innova da ogni conseguenza derivante dalla mancata notifica di dette variazioni;
- d. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**;

**PRENDE ATTO**

dell'Informativa Privacy di cui all'Appendice 3 dell'**Avviso**.

«Legale\_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

**Documento SI - Dichiarazione sul Requisito di PMI (Impresa autonoma)**

(Da produrre su richiesta di Lazio Innova)

**POR FESR 2014-2020****“Avviso Pubblico “LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020”****DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI**

(Impresa autonoma)

Spettabile  
Lazio Innova S.p.A.  
Via Marco Aurelio 26/A  
00184 ROMA

**Oggetto:** Dichiarazione sul requisito di **PMI**.Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ *(nome e cognome)*nato/a a \_\_\_\_\_ *(Stato, Comune)* il \_\_\_\_\_ *(gg/mm/aaaa)*residente in \_\_\_\_\_ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**Impresa**:*(Ragione sociale)*con sede legale/fiscale in: \_\_\_\_\_ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE**,**DICHIARA**Che l'Impresa richiedente è definibile **“IMPRESA AUTONOMA”**.Pertanto, al fine della verifica del requisito di **PMI** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE**,**DICHIARA**

- Che il richiedente, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha
  - occupati (ULA) nell'ultimo esercizio pari a .....
  - occupati (ULA) nel penultimo esercizio pari a .....
  - fatturato dell'ultimo bilancio pari a Euro ..... (nota)
  - fatturato del penultimo bilancio pari a Euro ..... (nota)
  - attivo patrimoniale dell'ultimo bilancio pari a Euro ..... (nota)
  - attivo patrimoniale del penultimo bilancio pari a Euro ..... (nota)

**NOTA**

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

**Modello S2 - Dichiarazione sul requisito di PMI** (impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)  
(Da produrre su richiesta di Lazio Innova)

**POR FESR 2014-2020**

**Avviso Pubblico "LAZIO CINE-INTERNATIONAL – SECONDO AVVISO 2020"**

**DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI**

(Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)

Spettabile  
Lazio Innova S.p.A.  
Via Marco Aurelio 26/A  
00184 ROMA

**Oggetto:** Dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*)

nato/a a \_\_\_\_\_ (*Stato, Comune*) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (*gg/mm/aaaa*)

residente in \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**Impresa**:

\_\_\_\_\_ (*Ragione sociale*)

con sede legale/fiscale in: \_\_\_\_\_ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE**,

**DICHIARA**

Che il richiedente HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA VERIFICA DEL REQUISITO DI PMI con le **Imprese** / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

(*Ampliare quanto necessario*)

Pertanto, al fine della verifica del requisito di **PMI** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE**,

**DICHIARA**

Che le informazioni necessarie per la verifica del requisito di **PMI** sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:



**Modello S2 - Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)****TABELLA 1 – Dati relativi all'Impresa richiedente**

Occupati (ULA)		Totale Attivo		Fatturato	
Penultimo Bilancio	Ultimo Bilancio	Penultimo Bilancio	Ultimo Bilancio	Penultimo Bilancio	Ultimo Bilancio

**NOTA per la compilazione della tabella 1**

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle Imprese consolidate.

**TABELLA 2 – Dati relativi alle Imprese Collegate, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre Imprese che per il tramite di persone fisiche:**

Impresa	Occupati (ULA)		Attivo patrimoniale		Fatturato		% Partecipazione
	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	

*(Ampliare quanto necessario)*

**NOTA per la compilazione della tabella 2**

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

**TABELLA 3 – dati relativi alle Imprese Associate (e loro Imprese Collegate)**

Impresa	Occupati (ULA)		Attivo patrimoniale		Fatturato		% Partecipazione
	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	Penultimo bilancio	Ultimo bilancio	

*(Ampliare quanto necessario)*

**NOTA per la compilazione della tabella 3**

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

**Modello S2 - Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)**

---

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE